



## SPRAWOZDANIE ROCZNE

### GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE ZA OKRES 01.01.2012 – 31.12.2012

#### I. DANE TELEADRESOWE

ul. Żyrardowska 4  
93-320 Mszczonów  
Tel./fax: 46 857 11 99, Tel. 46 857 30 71  
[www.gci.mszczonow.pl](http://www.gci.mszczonow.pl), [gci@mszczonow.pl](mailto:gci@mszczonow.pl)  
Filia: GCI Osuchów, ul. Piekarska 2  
Tel./fax. 46 857 42 93

#### II. PERSONEL I OBSZARY DZIAŁALNOŚCI GCI

Centrum zatrudnia osoby odpowiadające za poszczególne obszary działalności realizowane na rzecz Gminy Mszczonów. W GCI jest zatrudnionych 6 osób na podstawie umów o pracę:

- **Beata Sznajder – 1 etat - Kierownik** – zarządzanie jednostką.  
w tym kierownik projektu „Otwarcia na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.  
*W projekcie odpowiedzialna za:*  
*Zarządzanie zgodnie z metodyką Prince 2 następującymi obszarami projektowymi: integralnością, zakresem, kosztami, jakością, zasobami ludzkimi i komunikacją, zmianami, czasem. Delegowanie obowiązków i zadań dla kadry zaangażowanej w projekt. Podejmowanie wszystkich strategicznych decyzji w projekcie. Przygotowywanie i weryfikacja prawna umów zawieranych na potrzeby prawidłowej realizacji projektu. Kontakty z Instytucją Wdrażającą, Kadrą zarządzającą i merytoryczną zaangażowaną w projekt, Beneficjentami Ostatecznymi. Zatwierdzanie i podpisywanie dokumentacji projektowej.*
- **Joanna Fijałkowska – ¾ etatu – główna księgowa**  
w tym koordynator ds. finansowych projektu „Otwarcia na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.  
*W projekcie odpowiedzialna za:*  
*Sporządzanie wniosków o płatność w części finansowej. Monitorowanie budżetu projektu we współpracy z asystentem kierownika projektu w celu efektywnego zarządzania zmianami. Prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej projektu zgodnie z umową o dofinansowanie projektu. Dokonywanie płatności. Kontakt z instytucją wdrażającą w sprawach finansowych dotyczących projektu.*
- **Jacek Gołyński – ¼ etatu – spec. ds. kadr i płac**  
w tym **Specjalista ds. kadr i płac projektu** Otwarcia na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.  
*W projekcie odpowiedzialny za:*  
*Sporządzanie list płatniczych, zasiłków chorobowych i opiekuńczych. Sporządzanie list płatniczych dla umów o pracę, umów o dzieło i umów zleceń zawartych w ramach realizacji projektu. Naliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych od wynagrodzeń w ramach projektu. Naliczanie składek na ubezpieczenie społeczne opłacanych przez pracowników i zakład pracy od wynagrodzeń oraz umów zleceń w ramach projektu. Sporządzanie przelewów związanych z dokonaniem naliczonych wypłat. Sporządzanie dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych ZUS, ZUS RMUA. Sporządzanie dokumentów rozliczeniowych dotyczących podatku dochodowego od osób fizycznych odnośnie dokonanych wypłat pracowników, osób zatrudnionych na podstawie umów zlecenia i o dzieło w ramach projektu. Sporządzanie niezbędnej dokumentacji przedstawianej z wnioskami o płatność z zakresu wynagrodzeń.*



**1) PROMOCJA GMINY:**

▪ **Magdalena Podsiadły – 1 etat: Starszy specjalista ds. zarządzania informacją,** Przygotowywanie materiałów promocyjnych (prezentacji multimedialnych, broszur informacyjnych, materiałów reklamowych), koordynacja wszelkich zadań dot. promocji gminy, administracja stron internetowej [www.mszczonow.pl](http://www.mszczonow.pl), [www.gci.mszczonow.pl](http://www.gci.mszczonow.pl), [www.bip.gci.mszczonow.pl](http://www.bip.gci.mszczonow.pl), koordynacja konkursów ogólnopolskich, reprezentacja Gminy Mszczonów w organizacjach pozarządowych (ŻSWP, LGD Ziemia Chełmońskiego), przygotowywanie wniosków o dofinansowanie projektów w ramach działań promocyjnych, kulturowych i rekreacyjnych Gminy Mszczonów, przygotowywanie sprawozdań i raportów. Obsługa serwisów internetowych: [www.mszczonow.pl](http://www.mszczonow.pl), [www.gci.mszczonow.pl](http://www.gci.mszczonow.pl) oraz BIP dla Gminnego Centrum Informacji.

w tym **koordynator ds. promocji w projekcie:** „Otwarcie na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.

W projekcie odpowiedzialna za:

Organizację kampanii informacyjno – promocyjnej:

przeprowadzenie wszelkich działań związanych z promocją projektu, zlecenie usługi wydania i złożenia ulotek promocyjnych, zlecenie usługi wydania i złożenia plakatów, zlecenie usługi wykonania roll-upów, zlecenie usługi wykonania materiałów promocyjno – dydaktycznych (długopis, teczka, notes) Poszczególne elementy promocyjne przygotowane zgodnie z wytycznymi w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Bieżąca aktualizacja informacji o realizacji projektu na stronach internetowych Projektodawcy, Realizatora projektu oraz tablicy interaktywnej. Rozmieszczanie materiałów promocyjnych w miejscach realizacji projektu (biurze projektu, salach wykładowych, plakatowanie przed rekrutacją na poszczególne kursy). Przygotowywanie i udzielanie informacji na poszczególnych etapach projektu. Przygotowanie konferencji podsumowującej projekt. Kompletowanie bieżącej dokumentacji projektu na cele promocyjne. Współpraca z koordynatorem merytorycznym projektu celem bieżącego raportowania zadania 2 Promocja projektu – Organizacja kampanii informacyjno – promocyjnej. Prowadzenie kasy wydatków projektu: prowadzenie raportu kasowego, dokonywanie zakupów na cele projektu.

▪ **Dagmara Bednarek – 1 etat: Recepcjonistka**

zajmuje się realizacją zadań związanych z prowadzeniem Izby Pamięci Ziemi Mszczonowskiej. Udostępnia zgromadzone zbiory zwiedzającym, prowadzi dokumentację Izby Pamięci, kataloguje oraz zabezpiecza zgromadzone eksponaty. Współpracuje przy realizacji wydarzeń historycznych na terenie gminy oraz wspiera działalność Mszczonowskiego Stowarzyszenia Historycznego.

w tym **koordynator ds. ewaluacji:** „Otwarcie na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.

W projekcie odpowiedzialna za:

Prowadzenie ewaluacji projektu. Przygotowywanie ankiet ewaluacyjnych. Monitoring szkoleń, w tym analiza potrzeb uczestników projektu i raportowanie o trudnościach i problemach asystentowi kierownika projektu. Sporządzenie raportów ewaluacyjnych. Współpraca z asystentem merytorycznym projektu w zakresie sprawozdawczości niezbędnej do sporządzenia wniosku o płatność związanej z ewaluacją projektu

▪ **Rafał Wasilewski – 1 etat : Specjalista ds. promocji i relacji z mediami,**

współpraca z mediami: radio „Fama”, radio „Bogoria”, radio „RSC”, portal internetowy „Żyroskop”, portal internetowy Żyrpoint, portal internetowy i gazeta „Twój Kurier Regionalny” Wydawnictwo Tadeusz Sułek „Życie Żyrardowa”, Agencja Reklamowa „AR-Media” Wydawca „Tydzień Żyrardowa”, PRO-MOT usługi Reklamowe w Mszczonowskiej Telewizji Kablowej „VECTRA” Tadeusz Motylewski, współredagowanie Merkuriusza Mszczonowskiego, przygotowywanie newslettera, inicjowanie i koordynacja spotkań z delegacjami zagranicznymi, tłumaczenie obcojęzycznej korespondencji, administrowanie stron internetowych [www.mszczonow.pl](http://www.mszczonow.pl), [www.gci.mszczonow.pl](http://www.gci.mszczonow.pl).

W tym **asystent merytoryczny** „Otwarcie na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.

W projekcie odpowiedzialna za:



## SPRAWOZDANIE GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE ZA OKRES 01.01.2012– 31.12.2012

---

*Przygotowywanie sprawozdań w części merytorycznej (w tym: postęp rzeczowy) wniosku o płatność. Opisywanie dokumentów księgowych projektu Akcept merytoryczny dokumentów finansowych, w tym kontrola otrzymywanych dokumentów finansowych z rzeczowym przebiegiem realizacji projektu i podpisanymi umowami. Przygotowywanie płatności*

- **Łukasz Nowakowski 1 etat : Specjalista ds. promocji**

*W Gminnym Centrum Informacji zajmuje się głównie obsługą medialną spotkań władz samorządowych zarówno podczas sesji i komisji, ale również w trakcie wizyt przedstawicieli innych samorządów i organizacji. Przygotowuje artykuły prasowe, ogłoszenia i informacje nt. wydarzeń w gminie Mszczonów i okolicach, na potrzeby lokalnego biuletynu Mercuriusz Mszczonowski oraz innych mediów. Redaguje serwisy internetowe: [www.mszczonow.pl](http://www.mszczonow.pl), [www.gci.mszczonow.pl](http://www.gci.mszczonow.pl) oraz BIP dla Gminnego Centrum Informacji. Ponadto współtworzy treści materiałów promocyjnych, prezentacji multimedialnych i innych na potrzeby konkursów, seminariów, rankingów, w których bierze udział gmina Mszczonów.*

### 2) ZATRUDNIENIE I RYNEK PRACY:

- **Anna Wójcik – 1 etat: Specjalista ds. szkoleń i analizy rynku pracy, koordynacja działań związanych z lokalnym rynkiem pracy.** Przyjmowanie ofert pracy od pracodawców, wysyłanie aplikacji zarejestrowanych osób do pracodawców, prowadzenie pracowni multimedialnej, świadczenie usług biurowych (ksero, druk etc), administracja bazy danych Kiosk z pracą, uzupełnianie elektronicznych tablic ogłoszeń na stronach www. Organizacja szkoleń. Przygotowywanie sprawozdań, raportów, ankiet.

*W tym koordynator ds. rekrutacji „Otwarcia na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.*

*W projekcie odpowiedzialna za:*

*Koordynacja działań związanych z rekrutacją Beneficjentów Ostatecznych. Obsługa telefoniczna i bezpośrednia. Korespondencja tradycyjna i elektroniczna z potencjalnymi uczestnikami projektu. Opracowanie informacji nt. zasad rekrutacji Beneficjentów Ostatecznych. Przeprowadzenie wszelkich działań związanych z rekrutacją Beneficjentów Ostatecznych w tym rozmów indywidualnych z potencjalnymi uczestnikami projektu. Przygotowanie formularzy zapisu na poszczególne rodzaje szkolenia. Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do procesu rekrutacji. Przekazywanie informacji o przebiegu rekrutacji Kierownikowi Projektu. Prowadzenie dokumentacji PEFS z uwzględnieniem Ustawy o Ochronie Danych osobowych. Opracowanie harmonogramu rekrutacji na poszczególne rodzaje szkolenia. Przeprowadzenie losowania i spotkania w przypadku większej ilości zgłoszeń na poszczególne szkolenia. Przygotowanie listy podstawowej i rezerwowej uczestników projektu. Administrowanie zakładki rekrutacja na portalu internetowym Biura Projektu. Prawidłowe prowadzenie pod względem technicznym i merytorycznym dokumentacji projektu (załącznik Nr 2 do wniosku o płatność).*

### 3) DZIAŁANIA NA RZECZ ROLNIKÓW:

- **Rafał Kwaczyński – 1 etat: Starszy Specjalista ds. zarządzania informacją,** prowadzenie filii GCI w Osuchowie, organizacja szkoleń, prowadzenie pracowni multimedialnej, świadczenie usług biurowych (ksero, druk etc), przygotowywanie sprawozdań, raportów, ankiet, konsultacje dla rolników, doradztwo w wypełnianiu wniosków unijnych (PROW, modernizacja gospodarstw rolnych, ułatwianie startu młodym rolnikom itp. płatności bezpośrednie), inne działania na rzecz aktywizacji na rzecz mieszkańców terenów wiejskich.

#### Zatrudnieni na podstawie umów-zleceń:

- Przemysław Woźnicki – informatyk
- Piotr Dymecki – Mercuriusz Mszczonowski
- Krzysztof Miller – Mercuriusz Mszczonowski

**Stażyści:** W 2012r. GCI w Mszczonowie praktykę odbywało 3 stażystów:

- Magdalena Szyfko od 2012-01-16 do 2012-05-14
- Klaudia Michałowska od 2012-06-19 do 2012-10-12
- Anna Baumel od 2012-09-12 do 2013-09-11

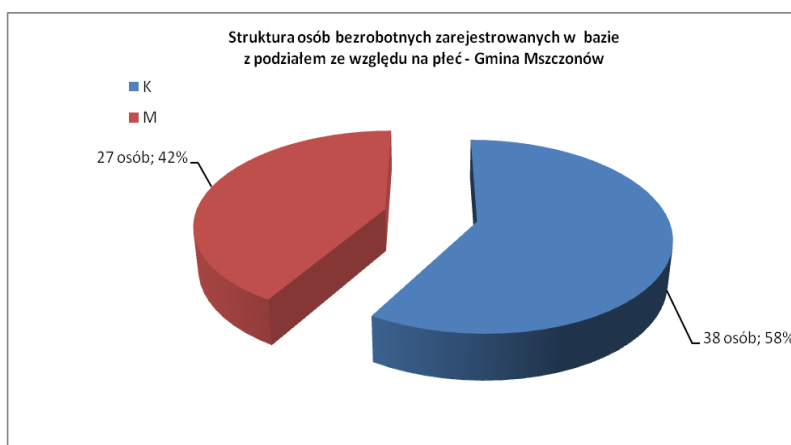
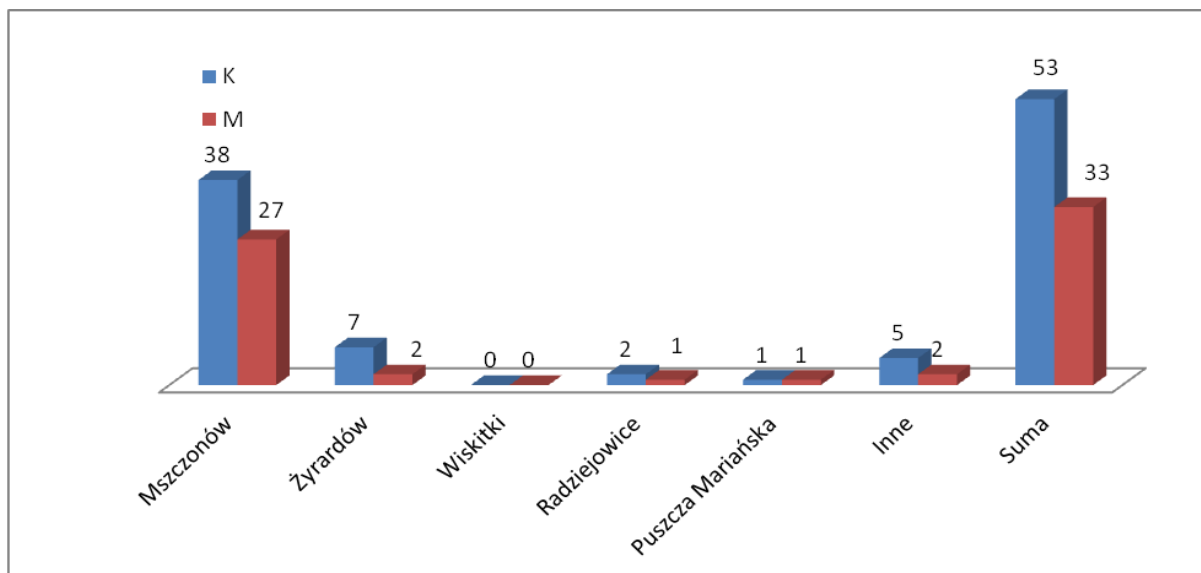
W GCI w Osuchowie z 1 stażystką:

- Grzegorz Szparug od 2012-01-16 do 2012-12-31
- W IPZM w Mszczonowie
- Damian Sołtyk od 2012-12-03 do 2013-12-02

### III. ZAPOBIEGANIE BEZROBOCIU, INFORMACJA ZAWODOWA, RYNEK PRACY

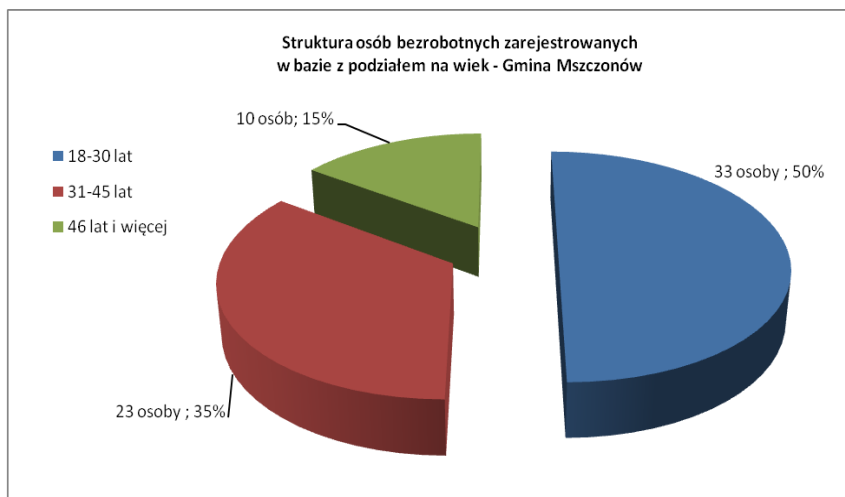
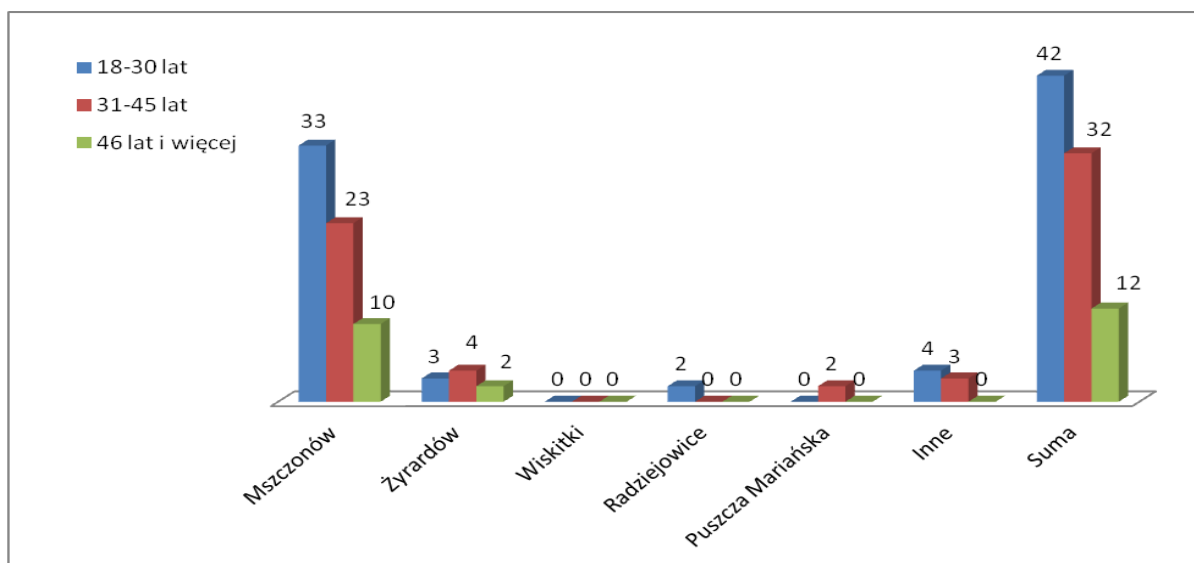
**Struktura osób bezrobotnych. Sytuacja na rynku pracy ulega ciągłym zmianom. W 2012 r. w bazie danych „Kiosk z pracą” zostało zarejestrowanych 65 osób (75% ogółu zarejestrowanych w bazie GCI) z miasta i gminy Mszczonów (w tym 7 osób stanowiły osoby bezrobotne i/ lub poszukujące pracy, które odnowiły rejestrację z roku 2011).** Struktura bezrobotnych pod względem płci, wieku i wykształcenia osób jest tendencyjna. Wśród osób bezrobotnych większość stanowią kobiety (58%), osoby w przedziale wiekowym 18–30 lat (34%) oraz osoby z wykształceniem ponadgimnazjalnym (32%).

Wykres nr 1: Struktura osób bezrobotnych zarejestrowanych w bazie „Kiosk z pracą” z podziałem ze względu na płeć



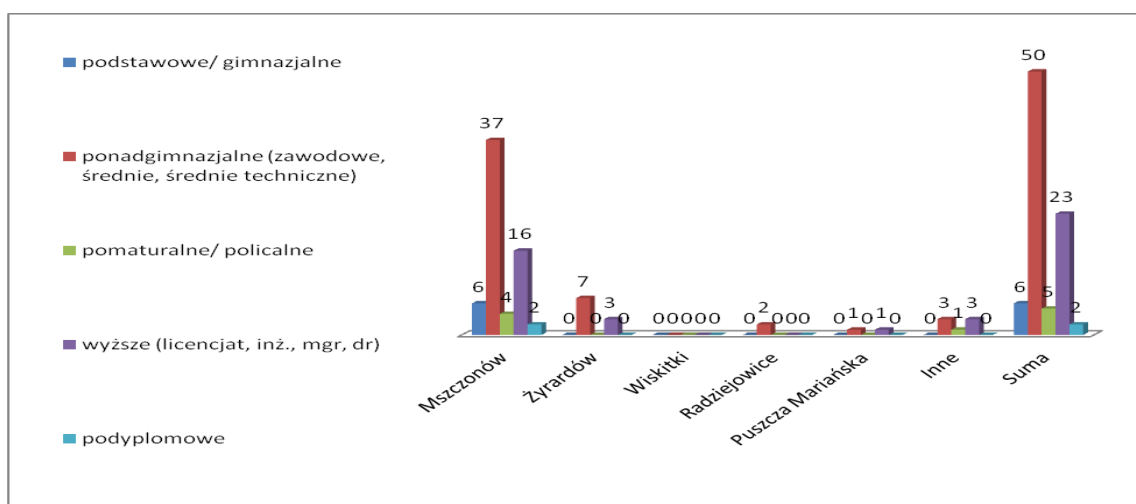
*Sytuacja kobiet na rynku pracy ulega z roku na rok poprawie. Jednak kobiety nadal stanowią większą część osób bezrobotnych. Pomimo tego, że chęć podnoszenia swoich kwalifikacji jest nieporównywalnie większa u kobiet niż u mężczyzn, to wciąż kobiety znajdują się w gorszym położeniu na rynku pracy.*

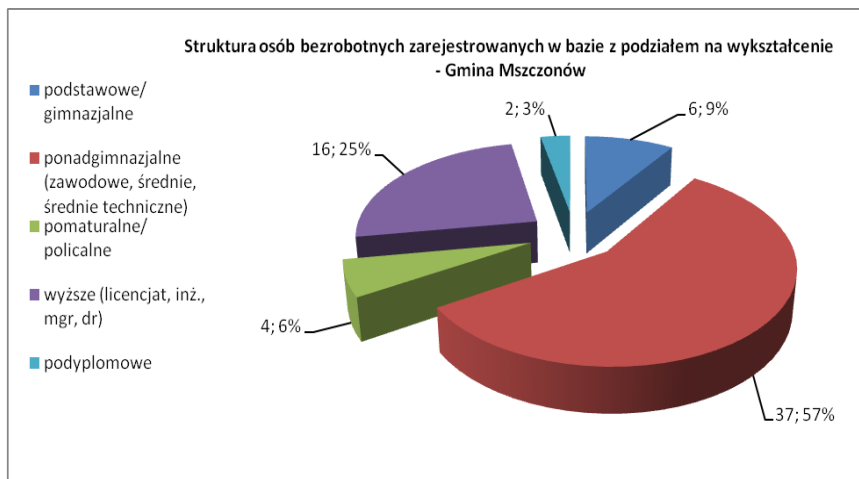
Wykres nr 2: Struktura osób bezrobotnych zarejestrowanych w bazie „Kiosk z pracą” z podziałem ze względu na wiek



**Osoby w wieku 18-30 lat stanowią największą grupę osób bezrobotnych.** Pomimo tego, iż jest to grupa, która ze względu na umiejętności (znajomość obsługi komputera, jęz. obcych), uprawnienia (np. prawo jazdy) najszybciej znajduje zatrudnienie to jest to jednocześnie grupa najliczniejsza, często niezbyt dyspozycyjna (macierzyństwo), poszukująca nowych wyzwań i lepszego wynagrodzenia, nie bojąca się zmian miejsca pracy.

Wykres nr 3: Struktura osób bezrobotnych zarejestrowanych w bazie „Kiosk z pracą” z podziałem ze względu na wykształcenie





**Największą grupę bezrobotnych stanowią osoby z wykształceniem ponadgimnazjalnym (średnie, średnie techniczne, zawodowe)**

**Gminne Centrum Informacji aktywnie działa na lokalnym rynku pracy poprzez:**

**Przyjmowanie ofert pracy od pracodawców** zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Mszczonów oraz poza nią. Składane oferty pracy pochodzą zarówno od małych, polskich firm jak i dużych koncernów z kapitałem zagranicznym. Łącznie GCI współpracowało w 2012 roku z **73 pracodawcami**. Oferty pracy są zróżnicowane, jednak widoczna jest dysproporcja pomiędzy zapotrzebowaniem pracowników na poszczególne stanowiska, co przedstawia poniższa tabela. **W 2012 r. zostało złożonych 146 ofert pracy. Największą grupę stanowiły oferty na stanowiska pracowników magazynowych oraz w branży gastronomicznej**, trzecią co do wielkości grupę stanowiły oferty nie wymagające potwierdzonych (zaświadczeniem, certyfikatem) kwalifikacji: opiekunka do dzieci/ osób starszych, sprzątaczką/ pomoc domowa, sprzedawca, pracownik fizyczny etc.

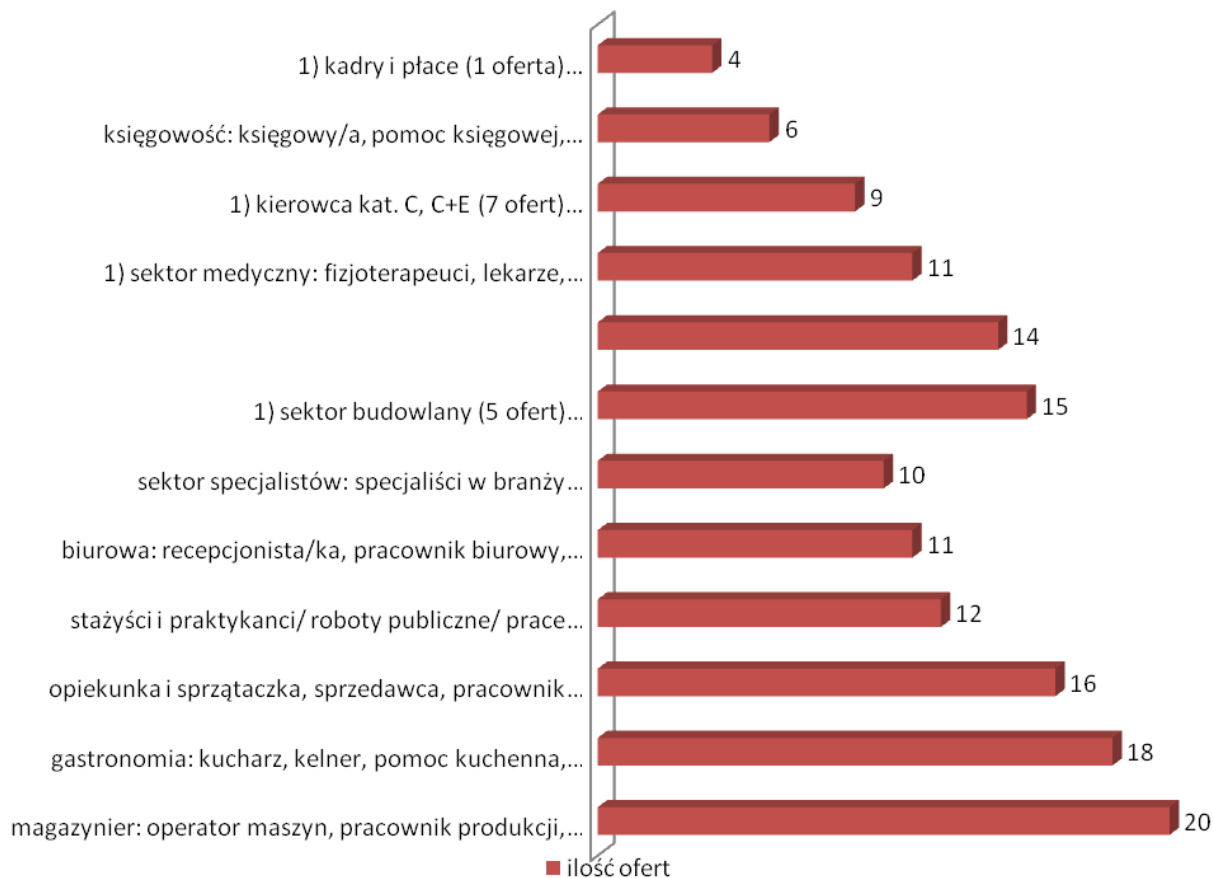
**Najmniej ofert wpłynęło w działach/ branżach: kadry i płace; informatyka i grafika komputerowa, trenerzy; kierowca kat. B; przedstawiciel handlowy; stolarstwo; pracowników sezonowych.**

Tabela nr 1: Oferty pracy zgłoszone przez pracodawców w 2011r.

| L.p. | CHARAKTER ZATRUDNIENIA I-XII.2012                                                                        | ilość ofert | %   |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|
| I    | <b>magazynier:</b> operator maszyn, pracownik produkcji, pakowacz etc.                                   | 20          | 14% |
| II   | <b>gastronomia:</b> kucharz, kelner, pomoc kuchenna, piekarz, cukiernik etc.                             | 18          | 12% |
| III  | <b>opiekunka i sprzątaczką, sprzedawca, pracownik fizyczny/ inne</b>                                     | 16          | 11% |
| IV   | <b>stażyści i praktykanci/ roboty publiczne/ prace interwencyjne</b>                                     | 12          | 8%  |
| V    | <b>biurowa:</b> recepcjonista/ka, pracownik biurowy, asystent/ka, etc.                                   | 11          | 8%  |
| VI   | <b>sektor specjalistów:</b> specjaliści w branży administracyjnej, logistycznej-spedytor, kontroler etc. | 10          | 7%  |

|      |                                                                                                                                                                   |            |             |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| VII  | 1) sektor budowlany (5 ofert)<br>2) pracownik ochrony/ dozorca (4 oferty)<br>3) sektor mechanizacji (4 oferty)<br>4) stolarstwo (2 oferty)                        | 15         | 10%         |
| VIII | 1) operator wózka widłowego (7 ofert)<br>2) uprawnienia: ładowarki/koparki/ pawacz/badacz/tokarz/monter (7 ofert)                                                 | 14         | 10%         |
| IX   | 1) sektor medyczny: fizjoterapeuci, lekarze, pielęgniarz etc. (6 ofert)<br>2) nauczyciele i lektorzy , specjaliści (5 ofert)                                      | 11         | 8%          |
| X    | 1) kierowca kat. C, C+E (7 ofert)<br>2) kierowca kat. B (2 oferty)                                                                                                | 9          | 6%          |
| XI   | księgowość: księgowy/a, pomoc księgowej, fakturzysta/ka etc. (6 ofert)                                                                                            | 6          | 4%          |
| XII  | 1) kadry i płace (1 oferta)<br>2) informatyka i grafika komputerowa, trenerzy (1 oferta)<br>3) przedstawiciel handlowy (1 oferta)<br>4) prace sezonowe (1 oferta) | 4          | 3%          |
|      | <b>SUMA</b>                                                                                                                                                       | <b>146</b> | <b>100%</b> |

Stanowiska ofert pracy w roku 2012





## SPRAWOZDANIE GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE ZA OKRES 01.01.2012– 31.12.2012

---

2) **Przekazywanie aplikacji personalnych** osób zarejestrowanych w bazie danych do **firm 139 aplikacji**. GCI aby odpowiedzieć na oferty pracy zgłaszane przez pracodawców przesyła do nich aplikacje personalne osób, których kwalifikacje najbardziej odpowiadają wymaganiom pracodawców.

3) **Konsultacje nt. rynku pracy, przeglądanie ofert pracy, sprawdzanie aktualności ofert: 954 osób**. Sytuacja na rynku pracy w gminie Mszczonów jest stabilna pod względem liczby osób bezrobotnych, jednak widać co roku wzrost zainteresowania osób bezrobotnych pomocą świadczoną ze strony GCI, na portalu internetowym [www.gci.mszczonow.pl](http://www.gci.mszczonow.pl) funkcjonuje dział dotyczący rynku pracy, gdzie on-line można dodać ofertę pracy bądź przejrzeć aktualne (dział jest kompatybilny z portalem [www.mszczonow.pl](http://www.mszczonow.pl)) oraz dodać swój wpis w kategorii „szukam pracy”.

4) **Przygotowanie aplikacji personalnych: 144 aplikacje oraz dodatkowo przepisanie 62 przygotowanych odrębnie CV i listów motywacyjnych**. Centrum pomaga osobom bezrobotnym i poszukującym pracy przygotować dokumenty aplikacyjne (CV, list motywacyjny) wg najnowszych standardów. Wiele osób posiada swoje dokumenty w bazie GCI, jednak niepokojąca jest sytuacja, gdzie osoby z wykształceniem przynajmniej średnim mają trudności ze stworzeniem swoich aplikacji w formie elektronicznej. Posiadają ubogą wiedzę na temat merytorycznej zawartości tych dokumentów pomimo zajęć z *Przedsiębiorczości*.

#### IV. DZIAŁANIA NA RZECZ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

GCI prowadzi w szerokim zakresie konsultacje dotyczące działalności gospodarczej, zarówno dla przedsiębiorców jak i osób planujących rozpocząć tę działalność. Konsultacje dotyczą programów Unii Europejskiej skierowanych do przedsiębiorców, możliwości finansowania działalności i poręczenia kredytów inwestycyjnych oraz ogólnych informacji na temat prowadzenia działalności, procedury rejestracji, opłat etc. Przekazujemy dokumentację projektową, formularze wniosków oraz adresy stron, na których można znaleźć wszelkie informacje dotyczące przedsiębiorczości.

Gminne Centrum Informacji współpracuje z Żyrardowskim Stowarzyszeniem Wspierania Przedsiębiorczości, które udziela pożyczek na rozpoczęcie bądź rozwój działalności gospodarczej. Gmina Mszczonów jest udziałowcem w Mazowieckim Funduszu Poręczeń Kredytowych, dzięki czemu przedsiębiorcy z gminy Mszczonów mogą otrzymać preferencyjne poręczenia dla zaciągniętych na działalność gospodarczą kredytów inwestycyjnych.

Doradztwo dla organizacji pozarządowych i przedsiębiorstw (bezpłatne konsultacje dot. prowadzenia/ otwierania działalności gospodarczej-29 osób).

Współpraca z NGO z terenu gminy Mszczonów w ramach partnerskiego projektu z GCI – *„Partnerstwo na rzecz wzmocnienia potencjału Organizacji pozarządowej i wsparcia lokalnych inicjatyw obywatelskich”*- 5 organizacji z terenu Gminy Mszczonów otrzymało wsparcie merytoryczno – techniczne dla swojej organizacji.

#### V. DZIAŁALNOŚĆ SZKOLENIOWA

**W kwietniu 2011r.** rozpoczęliśmy realizację projektu **„Otwarcie na wiedzę – konkurencyjni w pracy”** Poddziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwa dla przedsiębiorstw Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Priorytet VIII: Regionalne kadry gospodarki PO KL 2007-2013

Projekt dla osób pracujących, w którym w trakcie realizacji tj. od **1 kwietnia 2011 roku do 31 maja 2013 GCI** roku przeszkoli **310 Beneficjentów Ostatecznych** za kwotę dofinansowania **1 534 480,08 zł w 100 % finansowany ze środków UE**.

W ramach projektu zaplanowane są następujące kursy:

##### **kursy zawodowe:**

- a) kurs magazyniera z obsługą urządzeń transportu bliskiego (wózki widłowe, podesty ruchome) – 20 BO (2011-2012)
- b) kurs prawa jazdy kategorii C z elementami języka angielskiego – 30 BO (2011-2012)
- c) kurs prawo jazdy kategorii C+E dla posiadających kat. C z elementami języka angielskiego – 10 BO (2012)
- d) kurs prawo jazdy kategorii C z świadectwem kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – 20 BO (2012)
- e) kurs prawo jazdy kategorii C+E dla posiadających kat. B – 10 BO (2012)
- f) kurs operatora koparko-ładowarki – 60 BO (2012-2013)

g) kurs świadectwa kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – 20 BO, uczestnikami szkolenia są osoby, które uzyskały pozytywny wynik egzaminu na prawo jazdy (2013)

**kursy językowe, komputerowe, księgowe, inne:**

- a) kurs komputerowy European Computer Driving Licence (ECDL) – 20 BO (2011-2012)
- b) kurs języka angielskiego średniozaawansowany – 30 BO (2011-2013)
- c) kurs języka angielskiego First Certificate in English (FCE) – 10 BO (2011-2012)
- d) kurs języka angielskiego Certificate in Advanced English (CAE) – 10 BO (2011-2012)
- e) kurs języka angielskiego podstawowy – 10 BO (2012)
- f) kurs tworzenia stron www z wykorzystaniem programów grafiki komputerowej – 10 BO (2012)
- g) kurs komputerowy podstawowy wraz z wykorzystaniem technik psychospołecznych – 20 BO (2012)
- h) kurs przedsiębiorczości – otwieranie, prowadzenie działalności gospodarczej z wykorzystaniem środków UE – 10 BO (2012)
- i) kurs księgowości z wykorzystaniem technik informatycznych – 10 BO (2012-2013)
- j) kurs komputerowy zaawansowany wraz z wykorzystaniem technik psychospołecznych – 10 BO (2012)
- k) kurs kadry i płace z wykorzystaniem technik informatycznych i elementami języka angielskiego – 20 BO (2012-2013)

W ramach projektu „Otwarcie na wiedzę konkurencyjną w pracy” w **2012 r.** kursy rozpoczęło **210 Beneficjentów Ostatecznych** i tyle samo **zakończyło 210 osób, którzy rozpoczęli kurs w roku 2011r. i/ lub w 2012 roku** (wynika to z harmonogramów rozplanowanych działań, gdyż wybrane szkolenia są realizowane na przestrzeni 2011, 2012 i 2013 roku).

GCI prowadzi również działalność szkoleniową płatną (ustalony cennik) oraz nieodpłatną (w przypadku szkoleń finansowanych w ramach programów unijnych i krajowych oraz sponsoringu prywatnego). Jednak w roku 2012 ze względu na rozpoczęte kursy bezpłatne nie było chętnych na szkolenia płatne.

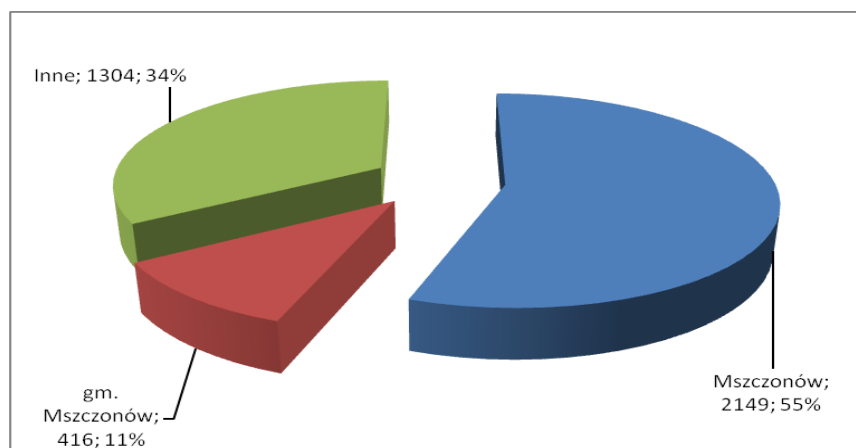
## VI. UDOSTĘPNIANIE PRACOWNI KOMPUTEROWEJ

Jednym z podstawowych obszarów działalności GCI jest udostępnianie mieszkańcom gminy i os. przyjezdnym pracowni multimedialnej wyposażonej w sprzęt komputerowy oraz urządzenia biurowe. Dostęp do Internetu jest darmowy, a koszt usług biurowych jest określony w cenniku usług.

### 1. INTERNET

Analizując aktywność użytkowników pracowni multimedialnej widać duże zainteresowanie **Internetem: 3869 osób**. Najwięcej użytkowników (aż 56%) mieszka w Mszczonowie, 11% na terenie gminy Mszczonów. Dostęp do Internetu osób z terenu gminy Mszczonów jest stosunkowo niski, gdyż mogą również skorzystać z pracowni multimedialnej w Osuchowie. Z Internetu można korzystać w celach: edukacyjnych, informacyjnych i związanych z pracą.

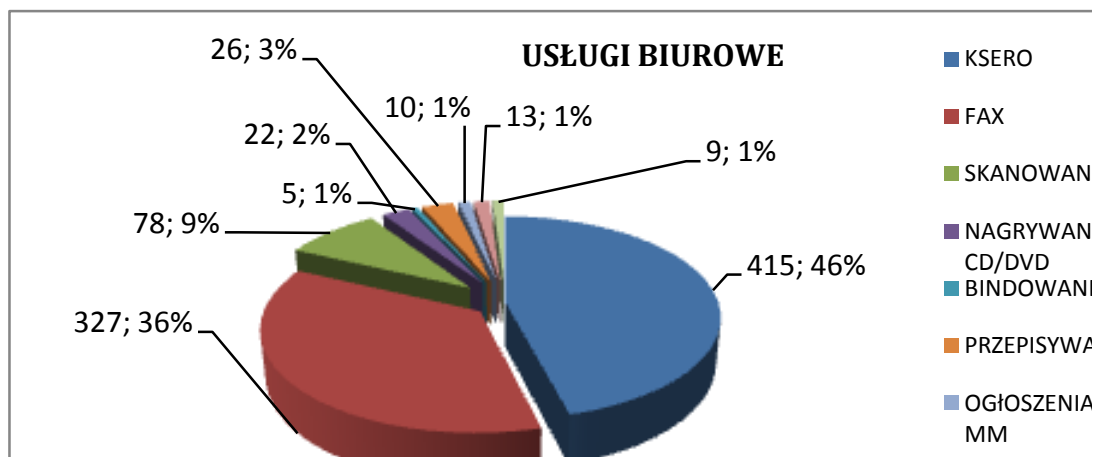
Wykres nr 4: Korzystanie z Internetu w 2012r. w GCI w Mszczonowie wg. miejsca zamieszkania



## USŁUGI BIUROWE

Wśród usług biurowych, z których skorzystały w GCI w Mszczonowie 1695 osoby, największą popularnością cieszyły się: drukowanie i kserowanie dokumentów oraz fax. Usługi biurowe są realizowane przez pracownika GCI oraz przez zatrudnionych stażystów pod nadzorem pracownika GCI, co pozwala zdobyć im doświadczenie w kwestii obsługi urządzeń biurowych.

Wykres nr 5: Usługi biurowe świadczone przez GCI w Mszczonowie, 2012r.



## VII. Izba Pamięci Ziemi Mszczonowskiej

**Od 1 czerwca 2011r.** Gminne Centrum Informacji przejęło **Izbę Pamięci Ziemi Mszczonowskiej**, która do tego czasu podlegała pod Miejską Bibliotekę Publiczną w Mszczonowie

**2012r.** był okresem rozwoju oraz akcji promocyjnych. W ramach podstawowej działalności Izby organizowane były lekcje muzealne dla grup zorganizowanych z pobliskich szkół. Łącznie Izba Pamięci odwiedziło **27 wycieczek z placówek oświatowych z terenu Mszczonowa, Radziejowic, Wręczy, Lutkówki oraz Radziejowic. W lekcjach muzealnych wzięły udział 483 osoby.** Izbę odwiedzali uczniowie szkół podstawowych, gimnazjum, a także licealiści z dwóch szkół średnich. Swoją wycieczkę po terenie IZPM odbyła także młodzież niemiecka przebywająca w Mszczonowie w ramach współpracy z Gimnazjum im. J. A. Maklakiewicza. Przez cały rok Izba udostępniała swoje zbiory także osobom indywidualnym. W roku 2011 IZPM odwiedziły 463 osoby, **co łącznie z grupami szkolnymi dało w rezultacie 946 zwiedzających.** Z materiałów zgromadzonych z Izbie korzystali uczniowie, studenci i nauczyciele podczas przygotowywania apeli, konkursów, prac zaliczeniowych, dyplomowych, a nawet doktoranckich oraz zdjęć artystycznych.

W roku 2011 prowadzona była także działalność administracyjna Izby Pamięci. Kontynuowano proces katalogowania i opisywania eksponatów w programie muzealnym MONA. IPZM przyjmowała także do swoich zbiorów nowe zabytki, pochodzące od osób prywatnych oraz zakupione z dotacji otrzymanej z Urzędu Miasta. **Do najciekawszych zaliczyć można replikę moździerza piechoty wz. 31 oraz replikę karabinu maszynowego CKM wz. 30.** Eksponaty te wzbogaciły ekspozycje muzealne.

**3 maja 2011 roku Izba Pamięci** wspierała organizację odsłonięcia popiersia Jana Adama Maklakiewicza przed budynkiem mszczonowskiego Gimnazjum.

**14 maja 2011 roku** odbyła się pierwsza Noc Muzeów. W ramach ogólnopolskiej akcji IPZM zorganizowała rajd miejski pn.: „Śladem tragicznych wydarzeń II Wojny Światowej”. W imprezie wzięła udział okoliczna młodzież wraz z opiekunami a także harcerze z Mszczonowa i Radziejowic.

**We wrześniu 2011 roku** Izba Pamięci zaangażowała się w organizację rekonstrukcji Bitwy Mszczonowskiej '39. Z tej okazji IPZM objęło patronat nad powstałym w lipcu **Mszczonowskim Stowarzyszeniem Historycznym oraz działającą Grupą Rekonstrukcji Historycznej obejmującą rekonstruktorów cywilnych oraz grupę wojskową.** Izba Pamięci wspiera obydwie grupy administracyjnie oraz organizacyjnie.

Od października 2011r trwają prace nad stworzeniem strony internetowej Izby Pamięci Ziemi Mszczonowskiej, która obejmować będzie także działalność MSH i GRH. Na stronie umieszczone będą materiały IZPM, wirtualne spacer po ekspozycjach muzealnych oraz informacje o planowanych akcjach historycznych. Strona niebawem zostanie uruchomiona pod adresem



[www.izba.mszczonow.pl](http://www.izba.mszczonow.pl)

## VIII. DZIAŁALNOŚĆ PROMOCYJNA

GCI jest jednostką, która prowadzi działalność promocyjną na rzecz miasta i gminy Mszczonów. W ramach promocji realizowane są następujące zadania główne:

1. **Redakcja biuletynu gminnego Mercuriusz Mszczonowski:** wydanie 11 numerów biuletynu.
2. **Administracja stron internetowych:** [www.mszczonow.pl](http://www.mszczonow.pl) , [www.gci.mszczonow.pl](http://www.gci.mszczonow.pl), [www.izba.mszczonow.pl](http://www.izba.mszczonow.pl) na bieżąco administrowane są serwisy, w których kilka/kilkanaście razy tygodniowo są zamieszczane aktualności, działa aktywnie tablica ogłoszeń oraz są aktualizowane pozostałe dane.  
GCI w ramach współpracy z NGO założyło i administruje stronę internetową „Uśmiech Dziecka”.

3. **Współpraca z mediami (wydawnictwami, rozgłośniami, redakcjami):** GCI podpisało następujące umowy w ramach promocji gminy:

- Radio FAMA
- Wydawnictwo Handlowe Władysław Kais „Życie Żyrardowa”
- Agencja Reklamowa „ARmedia” Wydawca „Tydzień Żyrardowa”
- PRO-MOT Usługi Reklamowe w Mszczonowskiej Telewizji Kablowej „VECTRA” Tadeusz Motylewski
- Oficyna Drukarska „WiP” - wydruk Mercuriusza Mszczonowskiego
- Justyna Napierała – J&A MEDIA przygotowanie promocyjnych informacji, rozmów i reportaży opublikowanych w formie dźwiękowej i graficznej na stronie internetowej [www.zyroskop.info.pl](http://www.zyroskop.info.pl)
- Piotr Dymecki - redakcja Mercuriusza Mszczonowskiego
- Krzysztof Miller –skład Mercuriusza Mszczonowskiego

GCI na bieżąco koordynowało współpracę ze wszystkimi mediami, zapewniało obsługę księgową, przekazywało informację etc.

4. **Przygotowywanie materiałów reklamowych:**

ulotki – IPZM (Diorama – wrzesień 2012), wizytówki, naklejki promocyjne, torby reklamowe, kalendarze: ściennie, książkowe, namioty, torby reklamowe, materiały reklamowe: serwety lniane, woreczki lniane, pierścienie, wykonanie tablicy reklamowej do Maklakiewicza.

5. **Przygotowywanie prezentacji multimedialnych,** pod względem merytorycznym i technicznym na potrzeby reprezentacyjne gminy i miasta Mszczonów
6. **Przeprowadzanie procedur (przygotowywanie materiałów informacyjnych, dokumentów, treści merytorycznych) związanych z udziałem gminy w konkursach, ankietach**
  - IV.2012r. – Konkurs „Gmina Fair Play”
  - V.2012r. – Konkurs „Godło promocyjne - Teraz Polska”
  - V.2012r. – Ankieta/ranking Rzeczpospolita
  - I-XII.2012r, - Projekt Geocom” – Geothermal Communities

7. **Przyjmowanie grup odwiedzających Mszczonów: gości zagranicznych, studentów, gości w ramach wizyt studyjnych/wymiany doświadczeń, przedstawicieli władz innych miast oraz organizacja konferencji.**

8. **Pozostałe działania promocyjno-informacyjne:**

- I-XII.2012 – koordynacja działań z firmami internetowymi odnośnie wprowadzenia INTERNETU na terenie miasta i gminy Mszczonów
- VIII-IX.2012 przygotowywanie do Obchodów Wrześniowych
- I-XII.2012 – działania informacyjno, promocyjne i szkoleniowe na rzecz programu LEADER „Małe projekty”, „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”, „Mikroprzedsiębiorstwa”
- X-XII.2012 - udostępnianie pracowni komputerowej wyposażonej w nowoczesny sprzęt multimedialny (bezpłatny Internet, wynajem pracowni- m.in. Mszczonowskiemu Uniwersytetowi Trzeciego Wieku)



## SPRAWOZDANIE GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE ZA OKRES 01.01.2012– 31.12.2012

---

### PROJEKTY UNIJNE

GCI aplikuje o środki unijne w celu organizacji bezpłatnych szkoleń dla mieszkańców gminy. Nawiązuje także partnerstwa dotyczące projektów realizowanych przez inne podmioty. W związku z udziałem Gminy Mszczonów w programie LEADER, centrum bierze czynny udział w działaniach na rzecz Lokalnej Grupy Działania Ziemia Chełmońskiego.

- IV-X.2012– współpraca przy przygotowaniu 2 gminnych wniosków aplikacyjnych o dofinansowanie w ramach programu LEADER na „Małe Projekty” (**projekty znalazły się na liście rekomendowanej przez LGD Ziemia Chełmońskiego**).
- Od XII. 2011 Partner projektu „Partnerstwo na rzecz wzmocnienia potencjału organizacji pozarządowych i wsparcia lokalnych inicjatyw obywatelskich” realizowanego przez Mariański Ruch Inicjatyw Społeczno Ekonomicznych w Puszczy Mariańskiej.

### DZIAŁALNOŚĆ GCI W OSUCHOWIE

GCI obok działalności w samym Mszczonowie prowadzi również działania na terenie wiejskim za pośrednictwem filii GCI w Osuchowie. Udostępniona tam jest pracownia multimedialna z szerokopasmowym, darmowym dostępem do Internetu. W GCI są również oferowane usługi biurowe i szkolenia, jednak filia skupia swoją uwagę przede wszystkim na doradztwie dla rolników i pomoc w wypełnianiu wniosków do UE. Filia w Osuchowie, podobnie jak GCI Mszczonów, w trybie ciągłym zatrudnia stażystów.

W 2012r. GCI w Osuchowie przeprowadziło następujące działania:

- 1) **Korzystanie z INTERNETU: 225 osób**
- 2) **Korzystanie z usług biurowych (faks, ksero, drukowanie etc.): 278 osób**
- 3) **Pomoc w wypełnianiu wniosków o dopłaty bezpośrednie i uzupełnienie wniosków „Modernizacja gospodarstw rolnych”: 198 osób** (wypełnienie wniosków o płatności bezpośrednie wraz z załącznikami + załączniki graficzne)

### SZKOLENIA/SEMINARIA WŁASNE PRACOWNIKÓW

- 1) IV.2012r. - Agencja Rozwoju Mazowsza – projekt INTERREGIV
- 2) V.2012r. - Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Warszawie – INTERREG IV – konferencja w ramach projektu
- 3) VII.2012r. – Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Warszawie – INTERREG IV – konferencja w ramach projektu
- 4) IX.2012r. - Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw LEADER
- 5) X.2012r. – „Partnerstwo na rzecz wzmocnienia potencjału organizacji pozarządowych i wsparcia lokalnych inicjatyw obywatelskich” konferencja w MRIES w Puszczy Mariańskiej – GCI Mszczonów (*partner projektu*)
- 6) XI.2012r. - Spotkanie informacyjne PROW 2007- 2013
- 7) XI.2012r. - Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego - konferencja
- 8) XII.2012r – Udział w wizycie studyjnej w ramach projektu E-COPP

**Sprawozdanie merytoryczne  
sporządziła**

*Magdalena Podsiadły  
Starszy spec. ds. zarządzania informacją*

**Sprawozdanie zatwierdziła:**