



SPRAWOZDANIE ROCZNE

GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE ZA OKRES 01.01.2013 – 31.12.2013

I. DANE TELEADRESOWE

ul. Żyrardowska 4
96-320 Mszczonów
Tel./fax: 46 857 11 99, Tel. 46 857 30 71
www.gci.mszczonow.pl, e-mail: gci@mszczonow.pl
Filia: GCI Osuchów, ul. Piekarska 2
Tel./fax. 46 857 42 93

Izba Pamięci Ziemi Mszczonowskiej
ul. Warszawska 23
96-320 Mszczonów
Tel. 46 857 19 66
www.izba.mszczonow.pl, e-mail: dagmara.bednarek@gci.mszczonow.pl

Izba Pamięci Rodziny Maklakiewiczów
ul. Kościuszki 1
96-320 Mszczonów
www.izba.mszczonow.pl, e-mail: dagmara.bednarek@gci.mszczonow.pl

II. PERSONEL I OBSZARY DZIAŁALNOŚCI GCI

Centrum zatrudnia osoby odpowiadające za poszczególne obszary działalności realizowane na rzecz Gminy Mszczonów. W GCI jest zatrudnionych 9 osób na podstawie umów o pracę:

- **Beata Sznajder – 1 etat - Dyrektor** – zarządzanie jednostką.
w tym kierownik projektu „Otwarcia na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.
W projekcie odpowiedzialna za:
Zarządzanie zgodnie z metodyką Prince 2 następującymi obszarami projektowymi:
integralnością, zakresem, kosztami, jakością, zasobami ludzkimi i komunikacją, zmianami, czasem. Delegowanie obowiązków i zadań dla kadry zaangażowanej w projekt.
Podejmowanie wszystkich strategicznych decyzji w projekcie. Przygotowywanie i weryfikacja prawna umów zawieranych na potrzeby prawidłowej realizacji projektu. Kontakty z Instytucją Wdrażającą, Kadrą zarządzającą i merytoryczną zaangażowaną w projekt, Beneficjentami Ostatecznymi. Zatwierdzanie i podpisywanie dokumentacji projektowej.
- **Joanna Fijałkowska – ¾ etatu – główna księgowa**
w tym koordynator ds. finansowych projektu „Otwarcia na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.
W projekcie odpowiedzialna za:
Sporządzanie wniosków o płatność w części finansowej. Monitorowanie budżetu projektu we współpracy z asystentem kierownika projektu w celu efektywnego zarządzania zmianami. Prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej projektu zgodnie z umową o dofinansowanie projektu. Dokonywanie płatności. Kontakt z instytucją wdrażającą w sprawach finansowych dotyczących projektu.
- **Jacek Gołyński – ¼ etatu – spec. ds. kadr i płac**
w tym **Specjalista ds. kadr i płac projektu** Otwarcia na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.
W projekcie odpowiedzialny za:
Sporządzanie list płatniczych, zasiłków chorobowych i opiekuńczych. Sporządzanie list płatniczych dla umów o pracę, umów o dzieło i umów zleceń zawartych w ramach realizacji projektu. Naliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych od wynagrodzeń w ramach projektu. Naliczanie składek na ubezpieczenie społeczne opłacanych przez pracowników i zakład pracy od wynagrodzeń oraz umów zleceń w ramach projektu. Sporządzanie



SPRAWOZDANIE GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE ZA OKRES 01.01.2013– 31.12.2013

przelewów związanych z dokonaniem naliczonych wypłat. Sporządzanie dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych ZUS, ZUS RMUA. Sporządzanie dokumentów rozliczeniowych dotyczących podatku dochodowego od osób fizycznych odnośnie dokonanych wypłat pracowników, osób zatrudnionych na podstawie umów zlecenia i o dzieło w ramach projektu. Sporządzanie niezbędnej dokumentacji przedstawianej z wnioskami o płatność z zakresu wynagrodzeń.

1) PROMOCJA GMINY:

▪ **Magdalena Podsiadły – 1 etat: Starszy specjalista ds. zarządzania informacją,** Przygotowywanie materiałów promocyjnych (prezentacji multimedialnych, broszur informacyjnych, materiałów reklamowych), koordynacja wszelkich zadań dot. promocji gminy, administracja stron internetowej www.mszczonow.pl, www.gci.mszczonow.pl, www.bip.gci.mszczonow.pl, koordynacja konkursów ogólnopolskich, reprezentacja Gminy Mszczonów w organizacjach pozarządowych (ŻSWP, LGD Ziemia Chełmońskiego), przygotowywanie wniosków o dofinansowanie projektów w ramach działań promocyjnych, kulturowych i rekreacyjnych Gminy Mszczonów, przygotowywanie sprawozdań i raportów. Obsługa serwisów internetowych: www.mszczonow.pl, www.gci.mszczonow.pl oraz BIP dla Gminnego Centrum Informacji.

w tym **koordynator ds. promocji w projekcie:** Otwarcie na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.

W projekcie odpowiedzialna za:

Organizację kampanii informacyjno – promocyjnej:

przeprowadzenie wszelkich działań związanych z promocją projektu, zlecenie usługi wydania i złożenia ulotek promocyjnych, zlecenie usługi wydania i złożenia plakatów, zlecenie usługi wykonania roll-upów, zlecenie usługi wykonania materiałów promocyjno – dydaktycznych (długopis, teczka, notes) Poszczególne elementy promocyjne przygotowane zgodnie z wytycznymi w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Bieżąca aktualizacja informacji o realizacji projektu na stronach internetowych Projektodawcy, Realizatora projektu oraz tablicy interaktywnej. Rozmieszczanie materiałów promocyjnych w miejscach realizacji projektu (biurze projektu, salach wykładowych, plakatowanie przed rekrutacją na poszczególne kursy). Przygotowywanie i udzielanie informacji na poszczególnych etapach projektu. Przygotowanie konferencji podsumowującej projekt.

Kompletowanie bieżącej dokumentacji projektu na cele promocyjne. Współpraca z koordynatorem merytorycznym projektu celem bieżącego raportowania zadania 2 Promocja projektu – Organizacja kampanii informacyjno – promocyjnej. Prowadzenie kasy wydatków projektu: prowadzenie raportu kasowego, dokonywanie zakupów na cele projektu.

▪ **Dagmara Bednarek – 1 etat: Recepcjonistka**

zajmuje się realizacją zadań związanych z prowadzeniem Izby Pamięci Ziemi Mszczonowskiej. Udostępnia zgromadzone zbiory zwiedzającym, prowadzi dokumentację Izby Pamięci, kataloguje oraz zabezpiecza zgromadzone eksponaty. Współpracuje przy realizacji wydarzeń historycznych na terenie gminy oraz wspiera działalność Mszczonowskiego Stowarzyszenia Historycznego.

w tym **koordynator ds. ewaluacji:** „Otwarcie na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.

W projekcie odpowiedzialna za:

Prowadzenie ewaluacji projektu. Przygotowywanie ankiet ewaluacyjnych. Monitoring szkoleń, w tym analiza potrzeb uczestników projektu i raportowanie o trudnościach i problemach asystentowi kierownika projektu. Sporządzenie raportów ewaluacyjnych. Współpraca z asystentem merytorycznym projektu w zakresie sprawozdawczości niezbędnej do sporządzenia wniosku o płatność związaną z ewaluacją projektu

▪ **Rafał Wasilewski – 1 etat : Specjalista ds. promocji i relacji z mediami,**

współpraca z mediami: radio „Fama”, radio „Bogoria”, radio „RSC”, portal internetowy „Żyroskop”, portal internetowy Żyrpoint, portal internetowy i gazeta „Twój Kurier Regionalny” Wydawnictwo Tadeusz Sułek „Życie Żyrardowa”, Agencja Reklamowa „AR-Media” Wydawca „Tydzień Żyrardowa”, PRO-MOT usługi Reklamowe w Mszczonowskiej Telewizji Kablowej „VECTRA” Tadeusz Motylewski, współredagowanie Merkuriusza



SPRAWOZDANIE GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE ZA OKRES 01.01.2013– 31.12.2013

Mszczonowskiego, przygotowywanie newslettera, inicjowanie i koordynacja spotkań z delegacjami zagranicznymi, tłumaczenie obcojęzycznej korespondencji, administrowanie stron internetowych www.mszczonow.pl, www.gci.mszczonow.pl.

W tym **asystent merytoryczny** „Otwarcia na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.

W projekcie odpowiedzialny za:

Przygotowywanie sprawozdań w części merytorycznej (w tym: postęp rzeczowy) wniosku o płatność. Opisywanie dokumentów księgowych projektu Akcept merytoryczny dokumentów finansowych, w tym kontrola otrzymywanych dokumentów finansowych z rzeczowym przebiegiem realizacji projektu i podpisanymi umowami. Przygotowywanie płatności

- **Łukasz Nowakowski 1 etat : Specjalista ds. promocji**

W Gminnym Centrum Informacji zajmuje się głównie obsługą medialną spotkań władz samorządowych zarówno podczas sesji i komisji, ale również w trakcie wizyt przedstawicieli innych samorządów i organizacji. Przygotowuje artykuły prasowe, ogłoszenia i informacje nt. wydarzeń w gminie Mszczonów i okolicach, na potrzeby lokalnego biuletynu Merkuriusz Mszczonowski oraz innych mediów. Redaguje serwisy internetowe: www.mszczonow.pl, www.gci.mszczonow.pl oraz BIP dla Gminnego Centrum Informacji. Ponadto współtworzy treści materiałów promocyjnych, prezentacji multimedialnych i innych na potrzeby konkursów, seminariów, rankingów, w których bierze udział gmina Mszczonów.

2) ZATRUDNIENIE I RYNEK PRACY:

- **Anna Wójcik – 1 etat: Specjalista ds. szkoleń i analizy rynku pracy, koordynacja działań związanych z lokalnym rynkiem pracy.** Przyjmowanie ofert pracy od pracodawców, wysyłanie aplikacji zarejestrowanych osób do pracodawców, prowadzenie pracowni multimedialnej, świadczenie usług biurowych (ksero, druk etc), administracja bazy danych Kiosk z pracą, uzupełnianie elektronicznych tablic ogłoszeń na stronach www. Organizacja szkoleń. Przygotowywanie sprawozdań, raportów, ankiet.

W tym **koordynator ds. rekrutacji** „Otwarcia na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.

W projekcie odpowiedzialna za:

Koordynacja działań związanych z rekrutacją Beneficjentów Ostatecznych. Obsługa telefoniczna i bezpośrednia. Korespondencja tradycyjna i elektroniczna z potencjalnymi uczestnikami projektu. Opracowanie informacji nt. zasad rekrutacji Beneficjentów Ostatecznych. Przeprowadzenie wszelkich działań związanych z rekrutacją Beneficjentów Ostatecznych w tym rozmów indywidualnych z potencjalnymi uczestnikami projektu. Przygotowanie formularzy zapisu na poszczególne rodzaje szkolenia. Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do procesu rekrutacji. Przekazywanie informacji o przebiegu rekrutacji Kierownikowi Projektu. Prowadzenie dokumentacji PEFS z uwzględnieniem Ustawy o Ochronie Danych osobowych. Opracowanie harmonogramu rekrutacji na poszczególne rodzaje szkolenia. Przeprowadzenie losowania i spotkania w przypadku większej ilości zgłoszeń na poszczególne szkolenia. Przygotowanie listy podstawowej i rezerwowej uczestników projektu. Administrowanie zakładki rekrutacja na portalu internetowym Biura Projektu. Prawidłowe prowadzenie pod względem technicznym i merytorycznym dokumentacji projektu (załącznik Nr 2 do wniosku o płatność).

3) DZIAŁANIA NA RZECZ AKTYWIZACJI LUDNOŚCI Z TERENÓW WIEJSKICH

- **Rafał Kwaczyński – 1 etat: Starszy Specjalista ds. zarządzania informacją,** prowadzenie filii GCI w Osuchowie, organizacja szkoleń, prowadzenie pracowni multimedialnej, świadczenie usług biurowych (ksero, druk etc), przygotowywanie sprawozdań, raportów, ankiet, konsultacje dla rolników, druk wniosków unijnych (PROW, modernizacja gospodarstw rolnych, ułatwianie startu młodym rolnikom itp. płatności bezpośrednie), inne działania na rzecz aktywizacji na rzecz mieszkańców terenów wiejskich.

W tym **asystent kierownika** „Otwarcia na wiedzę – konkurencyjni w pracy” realizowanego od 1 kwietnia 2011r. do 30 maja 2013r. – dodatek specjalny.

W projekcie odpowiedzialny za:

Zarządzanie zgodnie z metodyką Prince 2 następującymi obszarami projektowymi: integralnością, zakresem, kosztami, jakością, zasobami ludzkimi i komunikacją, zmianami, czasem. Odpowiedzialny za współpracę z poszczególnymi osobami z kadry projektu, wykonawcami poszczególnych działań przewidzianych w projekcie.

Zatrudnieni na podstawie umów-zleceń:

- Przemysław Woźnicki – informatyk
- Piotr Dymecki – Merkuriusz Mszczonowski
- Krzysztof Miller – Merkuriusz Mszczonowski

Stażyści: W 2013r. GCI w Mszczonowie praktykę odbywał 1 stażysta:

- Anna Baumel od 2012-09-12 do 2013-09-11

W GCI w Osuchowie 1 stażystka:

- Emilia Wojciechowska od 2013-01-02 do 2013-09-30

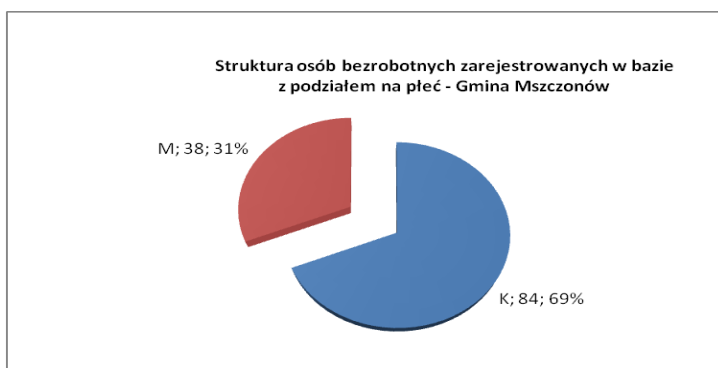
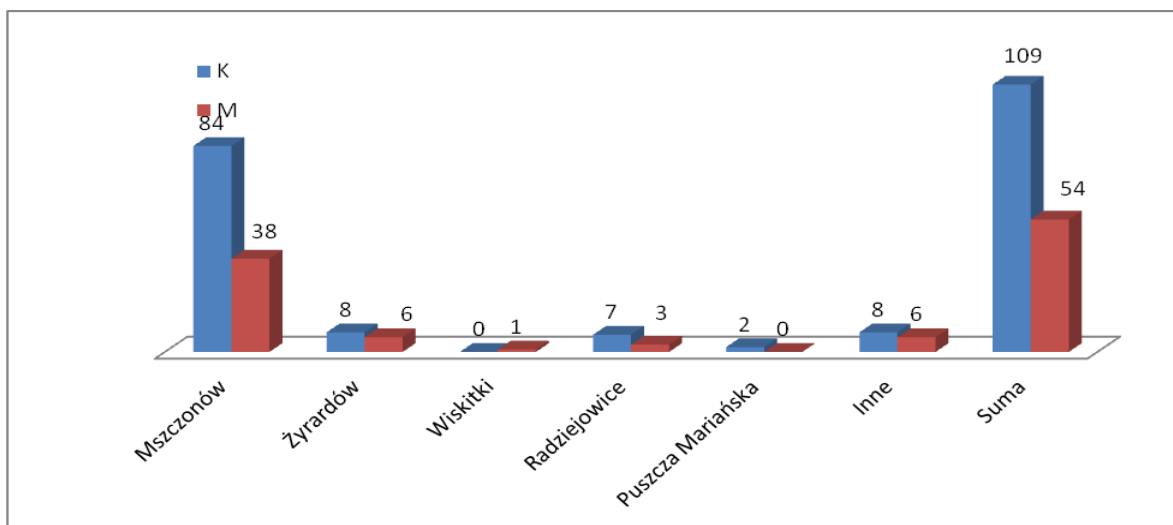
W IPZM w Mszczonowie 1 stażysta

- Damian Sołtyk od 2012-12-03 do 2013-12-02

III. ZAPOBIEGANIE BEZROBOCIU, INFORMACJA ZAWODOWA, RYNEK PRACY

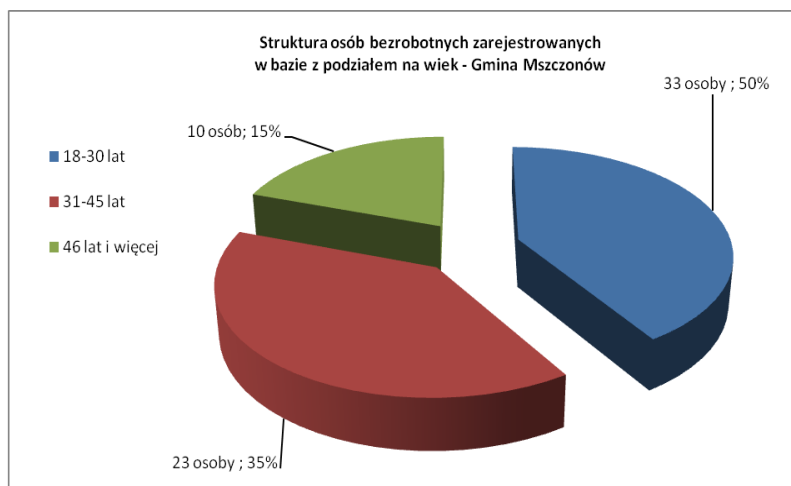
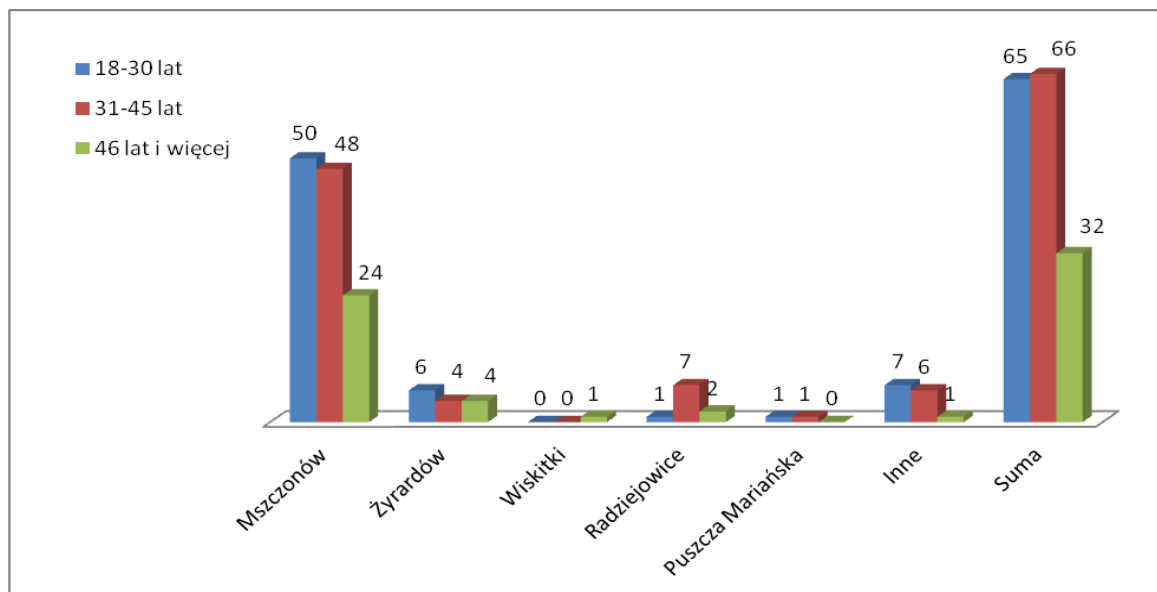
Struktura osób bezrobotnych. Sytuacja na rynku pracy ulega ciągłym zmianom. W 2013 r. w bazie danych „Kiosk z pracą” zostało zarejestrowanych 163 osoby z terenu powiatu żyrardowskiego z czego z miasta i gminy Mszczonów 122 osoby w tym 84 kobiety i 38 mężczyzn. Struktura bezrobotnych pod względem płci, wieku i wykształcenia osób jest tendencyjna. Wśród osób bezrobotnych większość stanowią kobiety (69%), osoby w przedziale wiekowym 18–30 lat (50%) oraz osoby z wykształceniem ponadgimnazjalnym (67%).

Wykres nr 1: Struktura osób bezrobotnych zarejestrowanych w bazie „Kiosk z pracą”



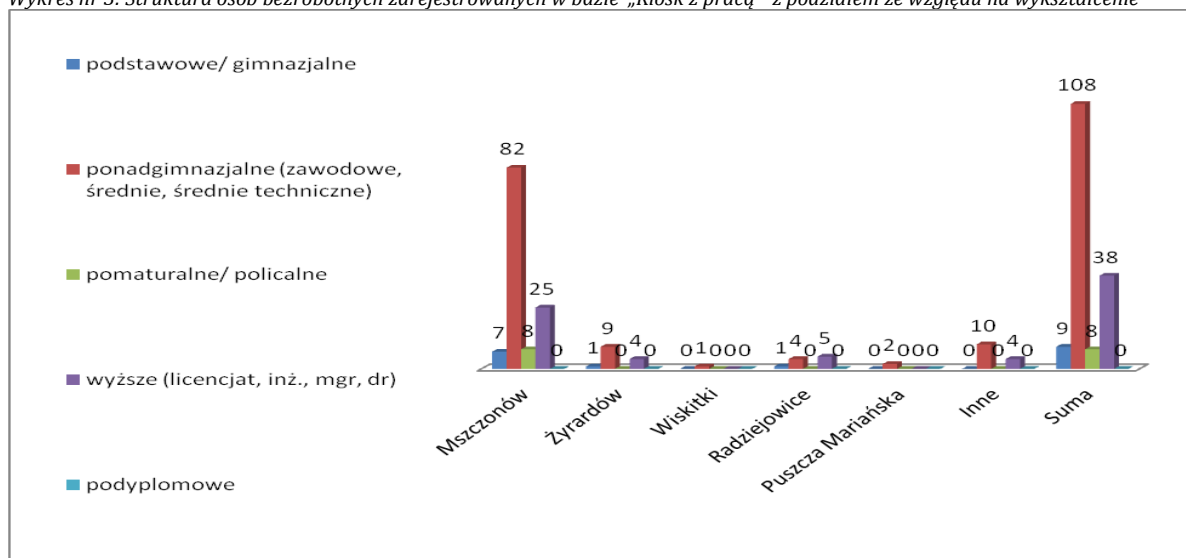
Sytuacja kobiet na rynku pracy ulega z roku na rok poprawie. **Jednak kobiety nadal stanowią większą część osób bezrobotnych.** Pomimo tego, że chęć podnoszenia swoich kwalifikacji jest nieporównywalnie większa u kobiet niż u mężczyzn, to wciąż kobiety znajdują się w gorszym położeniu na rynku pracy.

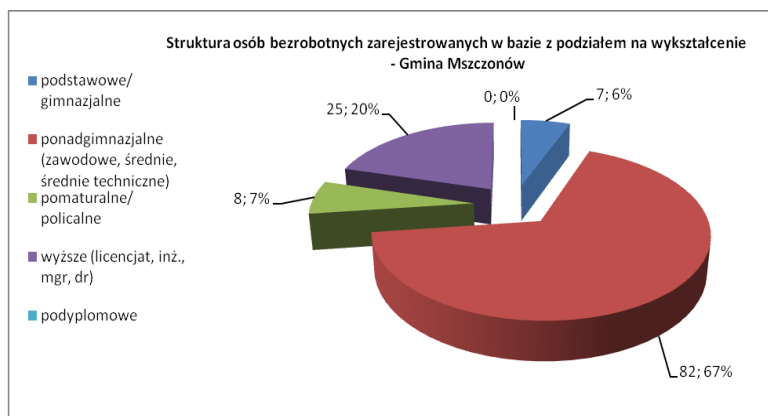
Wykres nr 2: Struktura osób bezrobotnych zarejestrowanych w bazie „Kiosk z pracą” z podziałem ze względu na wiek



Osoby w wieku 18-30 lat stanowią największą grupę osób bezrobotnych. Pomimo tego, iż jest to grupa, która ze względu na umiejętności (znajomość obsługi komputera, jęz. obcych), uprawnienia (np. prawo jazdy) najszybciej znajduje zatrudnienie to jest to jednocześnie grupa najliczniejsza, często niezbyt dyspozycyjna (macierzyństwo), poszukująca nowych wyzwań i lepszego wynagrodzenia, nie bojąca się zmian miejsca pracy.

Wykres nr 3: Struktura osób bezrobotnych zarejestrowanych w bazie „Kiosk z pracą” z podziałem ze względu na wykształcenie





Największą grupę bezrobotnych stanowią osoby z wykształceniem ponadgimnazjalnym (średnie, średnie techniczne, zawodowe)

Gminne Centrum Informacji aktywnie działa na lokalnym rynku pracy poprzez:

- 1) **Przyjmowanie ofert pracy od pracodawców** zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Mszczonów oraz poza nią. Składane oferty pracy pochodzą zarówno od małych, polskich firm jak i dużych koncernów z kapitałem zagranicznym. Łącznie GCI współpracowało w 2013 roku z **67 pracodawcami**. Oferty pracy są zróżnicowane, jednak widoczna jest dysproporcja pomiędzy zapotrzebowaniem pracowników na poszczególne stanowiska, co przedstawia poniższa tabela. **W 2013 r. zostało złożonych 124 ofert pracy. Największą grupę stanowiły oferty na stanowiska pracowników nie wymagające potwierdzonych (zaświadczeniem, certyfikatem) kwalifikacji: opiekunka, sprzątaczką, pracownik fizyczny. Kolejne dwie grupy to branża gastronomiczna oraz branża specjalistów z uprawnieniami zawodowymi (m.in. ładowarki, koparki, spawacz, mechanik etc.). Najmniej ofert wpłynęło w działach/ branżach: szwaczka; stolarstwo; przedstawiciel handlowy; sektor medyczny; informatyka i grafika komputerowa, w tym trenerzy.**

Tabela nr 1: Oferty pracy zgłoszone przez pracodawców w 2013r.

L.p.	CHARAKTER ZATRUDNIENIA I-XII.2012	ilość ofert	%
I	opiekunka i sprzątaczką, sprzedawca, pracownik fizyczny/ inne	16	13%
II	gastronomia (kucharz, kelner, pomoc kuchenna, piekarz, cukiernik)	14	11%
III	uprawnienia: ładowarki/ koparki/ spawacz/ badacz/ tokarz/ monter/ mechanik etc.	12	10%
IV	magazynier (operator maszyn, pracownik produkcji, pakowacz etc.)	9	7%
V	sektor specjalistów (specjaliści w branży administracyjnej, logistycznej-spedytor, kontroler etc.)	9	7%
VI	biurowa (repcjonista/ka, pracownik biurowy, asystent/ka, etc.)	8	6%
VII	stażyści i praktykanci/ roboty publiczne/ prace interwencyjne	8	6%
VIII	pracownik ochrony/ dozorca	8	6%



SPRAWOZDANIE GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE
ZA OKRES 01.01.2013– 31.12.2013

IX	nauczyciele i lektorzy , specjaliści, bibliotekarz, agencja pocztowa, administracja publiczna	6	5%
X	operator wózka widłowego	6	5%
XI	kierowca kat. C, C+E	6	5%
XII	kierowca kat. B	5	4%
XIII	księgowość (księgowy/a, pomoc księgowej, fakturzysta/ka)	4	3%
XIV	informatyka i grafika komputerowa, trenerzy	3	2%
XV	sektor medyczny	3	2%
XVI	przedstawiciel handlowy	3	2%
XVII	stolarstwo	3	2%
XVII I	szwaczka	1	1%
	SUMA	124	100%

- 2) **Przekazywanie aplikacji personalnych** osób zarejestrowanych w bazie danych do **firm 233 aplikacji**. GCI aby odpowiedzieć na oferty pracy zgłaszane przez pracodawców przesyła do nich aplikacje personalne osób, których kwalifikacje najbardziej odpowiadają wymaganiom pracodawców.
- 3) **Konsultacje nt. rynku pracy, przeglądanie ofert pracy, sprawdzanie aktualności ofert: 1065 osób**. Sytuacja na rynku pracy w gminie Mszczonów jest stabilna pod względem liczby osób bezrobotnych, jednak widać co roku wzrost zainteresowania osób bezrobotnych pomocą świadczoną ze strony GCI. Na portalu internetowym www.gci.mszczonow.pl funkcjonuje dział dotyczący rynku pracy, gdzie on-line można dodać ofertę pracy bądź przejrzeć aktualne (dział jest kompatybilny z portalem www.mszczonow.pl) oraz dodać swój wpis w kategorii „szukam pracy”.
- 4) **Przygotowanie aplikacji personalnych: 85 aplikacje oraz dodatkowo przepisanie 74 przygotowanych odręcznie CV i listów motywacyjnych**. Centrum pomaga osobom bezrobotnym i poszukującym pracy przygotować dokumenty aplikacyjne (CV, list motywacyjny) wg najnowszych standardów. Wiele osób posiada swoje dokumenty w bazie GCI, jednak niepokojąca jest sytuacja, że osoby z wykształceniem przynajmniej średnim mają trudności ze stworzeniem swoich aplikacji w formie elektronicznej. Posiadają ubogą wiedzę na temat merytorycznej zawartości tych dokumentów, pomimo zajęć z *Przedsiębiorczości*.



IV. DZIAŁANIA NA RZECZ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

GCI prowadzi w szerokim zakresie konsultacje dotyczące działalności gospodarczej, zarówno dla przedsiębiorców jak i osób planujących rozpocząć tę działalność. Konsultacje dotyczą programów Unii Europejskiej skierowanych do przedsiębiorców, możliwości finansowania działalności i poręczania kredytów inwestycyjnych oraz ogólnych informacji na temat prowadzenia działalności, procedury rejestracji, opłat etc. Przekazujemy dokumentację projektową, formularze wniosków oraz adresy stron, na których można znaleźć wszelkie informacje dotyczące przedsiębiorczości.

Gminne Centrum Informacji współpracuje z Żyrardowskim Stowarzyszeniem Wspierania Przedsiębiorczości, które udziela pożyczek na rozpoczęcie bądź rozwój działalności gospodarczej.

W 2013 r. z gminy Mszczonów pożyczkę otrzymał 1 przedsiębiorca.

Gmina Mszczonów jest udziałowcem w Mazowieckim Funduszu Poręczeń Kredytowych, dzięki czemu przedsiębiorcy z gminy Mszczonów mogą otrzymać preferencyjne poręczenia dla zaciągniętych na działalność gospodarczą kredytów inwestycyjnych.

Z porad konsultacyjnych udzielonych przez pracowników GCI w 2013 r. skorzystało 19 przyszłych i obecnych przedsiębiorców.

W ramach partnerstwa z Stowarzyszeniem Rozwoju Aktywności Społecznej TRIADA w okresie od marca do grudnia z konsultacji skorzystało 45 przedsiębiorców.

V. DZIAŁALNOŚĆ SZKOLENIOWA:

PROJEKTY UNIJNE :

„Otwarcie na wiedzę – konkurencyjni w pracy” Poddziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwa dla przedsiębiorstw Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Priorytet VIII: Regionalne kadry gospodarki PO KL 2007-2013

W kwietniu 2011r. rozpoczęliśmy realizację projektu „Otwarcie na wiedzę – konkurencyjni w pracy” Poddziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwa dla przedsiębiorstw Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Priorytet VIII: Regionalne kadry gospodarki PO KL 2007-2013

Był to projekt dla osób pracujących, w którym w trakcie realizacji tj. od **1 kwietnia 2011 roku do 31 maja 2013 GCI** roku przeszkolono **310 Beneficjentów Ostatecznych** za kwotę dofinansowania **1 534 480,08 zł w 100 % finansowany ze środków UE.**

W ramach projektu zrealizowane zostały są następujące kursy:

kursy zawodowe:

- a) kurs magazyniera z obsługą urządzeń transportu bliskiego (wózki widłowe, podesty ruchome) – 20 BO (2011-2012)
- b) kurs prawa jazdy kategorii C z elementami języka angielskiego – 30 BO (2011-2012)
- c) kurs prawo jazdy kategorii C+E dla posiadających kat. C z elementami języka angielskiego – 10 BO (2012)
- d) kurs prawo jazdy kategorii C z świadectwem kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – 20 BO (2012)
- e) kurs prawo jazdy kategorii C+E dla posiadających kat. B – 10 BO (2012)
- f) kurs operatora koparko-ładowarki – 60 BO (2012-2013)
- g) kurs świadectwa kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – 20 BO, uczestnikami szkolenia są osoby, które uzyskały pozytywny wynik egzaminu na prawo jazdy (2013)

kursy językowe, komputerowe, księgowe, inne:

- a) kurs komputerowy European Computer Driving Licence (ECDL) – 20 BO (2011-2012)
- b) kurs języka angielskiego średniozaawansowany – 30 BO (2011-2013)
- c) kurs języka angielskiego First Certificate in English (FCE) – 10 BO (2011-2012)
- d) kurs języka angielskiego Certificate in Advanced English (CAE) – 10 BO (2011-2012)
- e) kurs języka angielskiego podstawowy – 10 BO (2012)
- f) kurs tworzenia stron www z wykorzystaniem programów grafiki komputerowej – 10 BO (2012)



SPRAWOZDANIE GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE ZA OKRES 01.01.2013– 31.12.2013

- g) kurs komputerowy podstawowy wraz z wykorzystaniem technik psychospołecznych – 20 BO (2012)
- h) kurs przedsiębiorczości – otwieranie, prowadzenie działalności gospodarczej z wykorzystaniem środków UE – 10 BO (2012)
- i) kurs księgowości z wykorzystaniem technik informatycznych – 10 BO (2012-2013)
- j) kurs komputerowy zaawansowany wraz z wykorzystaniem technik psychospołecznych – 10 BO (2012)
- k) kurs kadry i płace z wykorzystaniem technik informatycznych i elementami języka angielskiego – 20 BO (2012-2013)

W ramach projektu „Otwarcie na wiedzę konkurencyjną w pracy” w 2013 r. kursy rozpoczęło 20 Beneficjentów Ostatecznych. 20 BO powróciło do projektu w ramach dodatkowego kursu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej. **W 2013r. projekt zakończyło 70 osób.**

Łączna liczba osób pracujących, które zakończyły udział w projekcie w latach 2011- 2013 wyniosła 307 osób.

PROJEKTY UNIJNE PARTNERSKIE:

a) „Partnerstwo na rzecz wzmocnienia potencjału Organizacji pozarządowej i wsparcia lokalnych inicjatyw obywatelskich” w ramach Priorytetu V. Dobre rządzenie, Działanie: 5.4. Rozwój potencjału trzeciego sektora, Poddziałanie: 5.4.2 Rozwój dialogu obywatelskiego – projekt realizowany z Liderem Mariańskim Ruchem Inicjatyw Ekonomiczno- Społecznym w Puszczy Mariańskiej.

Bezpłatne usługi dla organizacji pozarządowych (członków, pracowników, wolontariuszy) z terenu miasta i gminy Mszczonów:

- doradztwo w zakresie: księgowości i finansów, prawa, zarządzania projektami i organizacją pozarządową, w tym pozyskiwania środków na prowadzone działania – konsultacje stacjonarne w punkcie informacyjnym lub siedzibie organizacji oraz on-line (e-mail: konsultacje@inicjatywa.info.pl);
- uzyskanie informacji w zakresie tematyki dotyczącej trzeciego sektora, w tym: dostęp do specjalistów w punkcie informacyjnym w Mszczonowie, serwisu internetowego www.inicjatywa.info.pl (z możliwością utworzenia podstrony organizacji);
- dostęp do infrastruktury na potrzeby działalności organizacji (dostęp do sprzętu biurowego, pracowni komputerowej, sali dydaktycznej z projektorem/ekranem, usługi telefoniczne, internetowe, usługi biurowe);
- szkolenia, warsztaty, kursy i wizyty studyjne.

w ramach projektu „Partnerstwo na rzecz wzmocnienia potencjału Organizacji pozarządowej i wsparcia lokalnych inicjatyw obywatelskich” w roku 2013 na współpracy partnerskiej z MRIES z skorzystało z Gminy Mszczonów – 5 organizacji Pozarządowych.

b) "Standardy konsultacji społecznych. Wzmocnienie konsultacji społecznych dotyczących regulacji prawnych i uzgadniania polityk publicznych w gminie Mszczonów" w ramach priorytetu Priorytet V Dobre rządzenie – projekt realizowany z Liderem Instytutem Badań nad Demokracją i Przedsiębiorstwem Prywatnym z Warszawy

Celem głównym projektu jest wzmocnienie konsultacji społecznych dotyczących regulacji prawnych i uzgadniania polityk publicznych poprzez zwiększenie uczestnictwa 10 NGO w konsultacji polityk publicznych dzięki opracowaniu "Standardów konsultacji" we współpracy z władzami publicznymi w gminie Mszczonów do 31.10.2014.

c) „Moja historia - integracja pokoleń” - projekt realizowany w ramach ECOOP – Cyfrowe środowisko współdziałania”, dofinansowanego z Programu Operacyjnego Współpracy Międzyregionalnej INTERREG IVC, Lider Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego.

Inicjatorem i liderem prestiżowego przedsięwzięcia jest francuski Departament Gironde, zaś jego uczestnikami, obok Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego, jednostki samorządu terytorialnego oraz instytucje publiczne z dziesięciu innych krajów Europy. Gminne Centrum Informacji wraz z młodzieżą oraz osobami starszymi z terenu Gminy ma za zadanie stworzenie

materiałów w formie videoblogów. Celem mikroimplementacji będzie integracja pokoleń, która doprowadzi do nagrania przez młodych ludzi wspomnień seniorów dotyczących wojennej historii Mszczonowa oraz ciekawych zawodów. Swoim zasięgiem obejmie ona 16 przedstawicieli młodzieży oraz taką samą grupę seniorów. W ramach Działania w roku 2013 dla młodych ludzi zorganizowane zostały warsztaty dziennikarskie i techniczne (po 16 godzin), które pozwoliły im zdobyć umiejętności niezbędne do realizacji materiałów filmowych. Kolejnym etapem będzie przeprowadzenie zajęć z obsługi komputera dla seniorów. W roli nauczycieli wystąpią tym razem młodzi ludzie, którzy przedstawią swoim wcześniejszym rozmówcom podstawowe zagadnienia informatyczne. Na zakończenie odbędą się indywidualne konsultacje dotyczące obróbki i montażu materiałów. Mikroimplementacja zostanie zrealizowana w okresie październik 2013 - marzec 2014, a jej efekty będzie można podziwiać za pośrednictwem stron internetowych Mszczonowa, GCI oraz Izby Pamięci Ziemi Mszczonowskiej. Najlepsza praca zostanie nagrodzona przez organizatora podczas uroczystej konferencji podsumowującej Działanie.

GCI prowadzi również działalność szkoleniową płatną zgodnie z ustalonym cennikiem.

W 2013r. przeprowadzono następujące szkolenia:

- Kurs kierowców wózków jezdniowych: 2 grupy po 5 osób w okresie od 11.09.2013-01.10.2013
- Kurs języka angielskiego Business English: 5 osób w okresie od 13.09.2013-18.12.2013
- Kurs komputerowy – MS Excel zaawansowany: 5 osób w okresie od 10.10.2013-05.12.2013
- Kurs języka angielskiego Business English: 5 osób w okresie od 19.11.2013-26.03.2014
- Kurs komputerowy podstawowy: 5 osób w okresie od 11.12.2013-13.02.2014

Łącznie **15 osób** podwyższyło swoje kwalifikacje i/ lub zdobyło uprawnienia/ certyfikat w 2013 roku, dodatkowo **10 osób** kontynuować będzie szkolenie w 2014 roku.

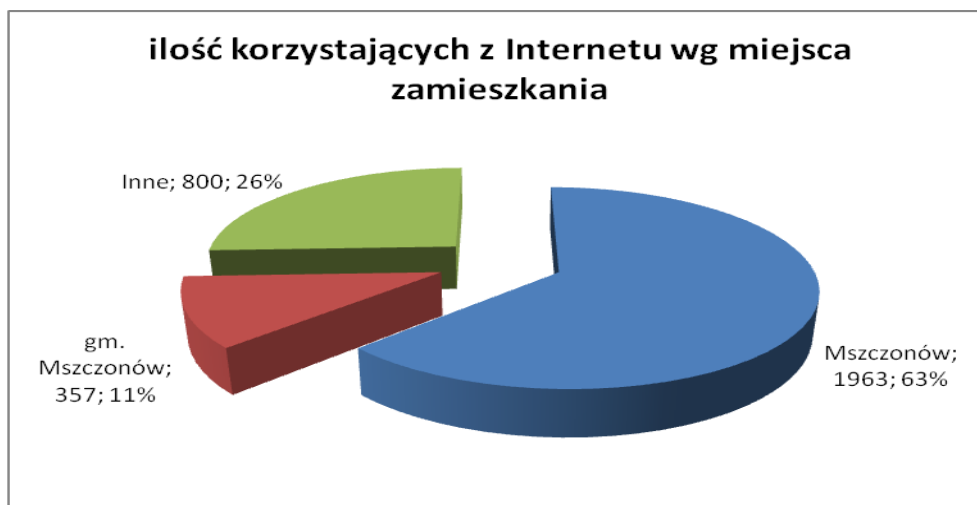
UDOSTĘPNIANIE PRACOWNI KOMPUTEROWEJ

Jednym z podstawowych obszarów działalności GCI jest udostępnianie mieszkańcom gminy i os. przyjezdnym pracowni multimedialnej wyposażonej w sprzęt komputerowy oraz urządzenia biurowe. Dostęp do Internetu jest darmowy, a koszt usług biurowych jest określony w cenniku usług.

1. INTERNET

Analizując aktywność użytkowników pracowni multimedialnej widać duże zainteresowanie **Internetem: 3120 osób**. Najwięcej użytkowników (aż 63%) mieszka w Mszczonowie, 11% na terenie gminy Mszczonów. Dostęp do Internetu osób z terenu gminy Mszczonów jest stosunkowo niski, gdyż mogą również skorzystać z pracowni multimedialnej w Osuchowie. Z Internetu można korzystać w celach: edukacyjnych, informacyjnych i związanych z pracą.

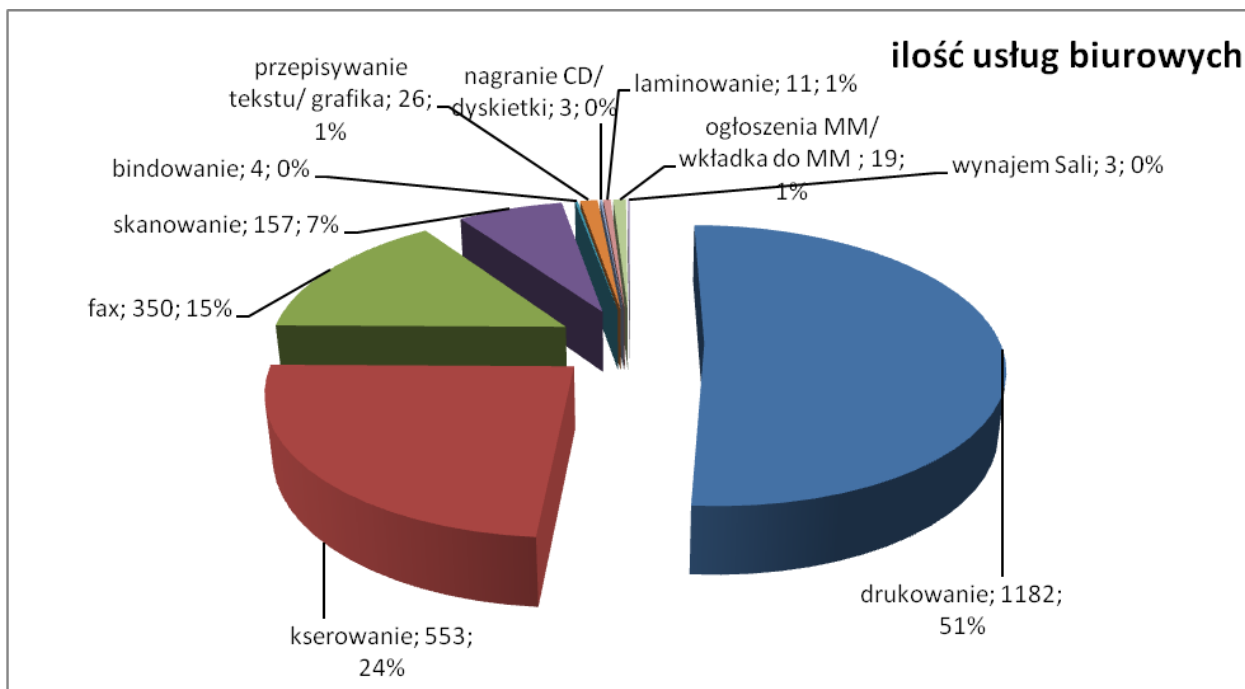
Wykres nr 4: Korzystanie z Internetu w 2013r. w GCI w Mszczonowie wg. miejsca zamieszkania



USŁUGI BIUROWE:

Wśród usług biurowych, z których skorzystały w GCI w Mszczonowie 1987 osoby, największą popularnością cieszyły się: drukowanie i kserowanie dokumentów oraz fax. Usługi biurowe są realizowane przez pracownika GCI oraz przez zatrudnionych stażystów pod nadzorem pracownika GCI, co pozwala zdobyć im doświadczenie w kwestii obsługi urzędów biurowych.

Wykres nr 5: Usługi biurowe świadczone przez GCI w Mszczonowie, 2013r.



DZIAŁALNOŚĆ IPZM i IPRM

Izba Pamięci Ziemi Mszczonowskiej i Izba Pamięci Rodziny Maklakiewiczów

Rok 2013 był przede wszystkim okresem rozwoju oraz akcji promocyjnych. W ramach podstawowej działalności Izby organizowane były lekcje muzealne dla grup zorganizowanych z pobliskich szkół. Łącznie Izbę Pamięci odwiedziło 27 wycieczek z placówek oświatowych z terenu Mszczonowa, Radziejowic, Wręczy, Lutkówki, Osuchowa oraz Radziejowic. W lekcjach muzealnych wzięło udział 432 osoby, łączna liczba zwiedzających wyniosła 816 osób.

w IPZM pojawiają się także potomkowie dawnych mieszkańców, którzy poszukują swoich korzeni, a także osoby, które opuściły miasto, by po latach powrócić do niego poszukując wspomnień, rodziny i dawnych znajomych.

Dzięki utworzeniu i aktualizowaniu strony Izby Pamięci oraz udostępnieniu dedykowanego adresu mailowego, coraz częściej nawiązywane są także kontakty drogą elektroniczną. W roku 2013 wpłynęło ok. 50 próśb mailowych od osób poszukujących swoich przodków, bądź posiadających materiały, nawiązujące do artykułów zamieszczonych na stronie IPZM.

W roku 2013 prowadzona była działalność administracyjna Izby Pamięci. Kontynuowano proces katalogowania i opisywania eksponatów w programie muzealnym MONA. IPZM przyjmowała także do swoich zbiorów nowe zabytki, pochodzące od osób prywatnych.



SPRAWOZDANIE GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE ZA OKRES 01.01.2013– 31.12.2013

Do wydarzeń mających miejsce na terenie Gminy Mszczonów, w których aktywnie uczestniczyło GCI poprzez patronat nad MSH i GRH oraz działania IPZM należały m.in.:

- **3 maja 2013** - Izba Pamięci wspierała organizację uroczystości rocznicowych dotyczących Konstytucji 3 Maja.
- **wrzesień 2013** - Izba Pamięci zaangażowała się w organizację obchodów 74 rocznicy Bitwy Mszczonowskiej '39 w postaci dioramy „Obozowisko wojskowe” oraz przyłączyła się do organizacji nocnego rajdu „Śladami Strzelców Kaniowskich”.
- **listopad 2013** - w ramach listopadowej akcji „Światelko dla poległego żołnierza” zostały zaciągnięte warty przy mogiłach wojennych na cmentarzach Gminy Mszczonów. 1 listopada członkowie MSH i GRH przeprowadzili kwesty na cmentarzach w Mszczonowie i Osuchowie na rzecz odnowienia zabytkowych mogił a także wybudowania pomnika ofiar tragicznego pożaru spichrza w Osuchowie.
- **grudzień 2013** - rekonstrukcja Bitwy pod Osuchowem - rekonstrukcja

W maju 2013 r. otrzymaliśmy informację o przyznaniu dotacji w ramach **Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich** dla Projektu „**Spacer po nieistniejącym mieście, czyli młodzieżowy wehikuł czasu**” będącego efektem współpracy GCI, IPZM, MSH i GRH. – Gmina Mszczonów objęła Patronat nad tym projektem. Pozyskane w ten sposób fundusze przez Mszczonowskie Stowarzyszenie Historyczne (**107 700 zł dotacji przy 13 000 zł wkładu własnego**) pozwoliły na zorganizowanie weekendowego festynu historycznego, który objął dwie inscenizacje („Mszczonowski Wrzesień '39 – tragedia ludności cywilnej” oraz Historia okupowanego miasta”), warsztaty historyczne dla gimnazjalistów, które zaowocowały powstaniem ścieżki edukacyjnej „Spacer po nieistniejącym mieście” oraz inne atrakcje. Festynu historycznego odbyły się w dniach 21-22 września 2014 r.

Otwarcie Izby Pamięci Rodziny Maklakiewiczów miało miejsce **12 maja 2013 r.**

Łącznie, w 2013 r. IPRM odwiedziło **458 zwiedzających**, z czego **162 osoby** uczestniczyły w zorganizowanych lekcjach grupowych.

19 czerwca 2013 r. w sali na piętrze Izby Pamięci Rodziny Maklakiewiczów po raz pierwszy odbył się **mini koncert muzyczny** przygotowany przez mszczonowskich uczniów **Prywatnej Szkoły Muzycznej im A. Szalińskiego w Żyrardowie**. Całością przygotowań kierowała dyrektor placówki Małgorzata Rogozińska. Wydarzenie to ma zapoczątkować nową tradycję, zgodnie z którą IPRM ma promować muzyczną pasję wśród mieszkańców Ziemi Mszczonowskiej.

18 grudnia 2013 r. w Domu Maklakiewiczów odbył się kolejny koncert, poświęcony muzyce bożonarodzeniowej. W programie koncertu znalazły się nie tylko tradycyjne, polskie kolędy, takie, jak „Przybieżeli do Betlejem”, czy „Jezus Malusienki”, ale również świąteczne pieśni innych narodów.

a) **DZIAŁALNOŚĆ PROMOCYJNA**

GCI jest jednostką, która prowadzi działalność promocyjną na rzecz miasta i gminy Mszczonów. W ramach promocji realizowane są następujące zadania główne:

1. **Redakcja biuletynu gminnego Merkuriusz Mszczonowski:** wydanie 11 numerów biuletynu.
2. **Administracja stron internetowych:** www.mszczonow.pl , www.gci.mszczonow.pl, www.izba.mszczonow.pl na bieżąco administrowane są serwisy, w których kilka/kilkanaście razy tygodniowo są zamieszczane aktualności, działa aktywnie tablica ogłoszeń oraz są aktualizowane pozostałe dane. GCI w ramach współpracy z NGO założyło i administruje stronę internetową „Uśmiech Dziecka”.
3. **Współpraca z mediami (wydawnictwami, rozgłośniami, redakcjami):** GCI podpisało następujące umowy w ramach promocji gminy:
 - Radio FAMA
 - Wydawnictwo Handlowe Władysław Kais „Życie Żyrardowa”



SPRAWOZDANIE GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE ZA OKRES 01.01.2013– 31.12.2013

- Agencja Reklamowa „ARmedia” Wydawca „Tydzień Żyrardowa”, Głos Żyrardowa i okolic, Twój Kurier Regionalny
- PRO-MOT Usługi Reklamowe w Mszczonowskiej Telewizji Kablowej „VECTRA” Tadeusz Motylewski
- Oficyna Drukarska „WiP”- wydruk Merkuriusza Mszczonowskiego
- Justyna Napierała – J&A MEDIA przygotowanie promocyjnych informacji, rozmów i reportaży opublikowanych w formie dźwiękowej i graficznej na stronie internetowej www.zyroskop.info.pl
- Piotr Dymecki - redakcja Merkuriusza Mszczonowskiego
- Krzysztof Miller –skład Merkuriusza Mszczonowskiego

GCI na bieżąco koordynowało współpracę ze wszystkimi mediami, zapewniało obsługę księgową, przekazywało informacje etc.

4. Przygotowywanie materiałów promocyjnych

5. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, pod względem merytorycznym i technicznym na potrzeby reprezentacyjne gminy i miasta Mszczonów

6. Przeprowadzanie procedur (przygotowywanie materiałów informacyjnych, dokumentów, treści merytorycznych) związanych z udziałem gminy w konkursach, ankietach

- IV.2013r. – Konkurs „Gmina Fair Play”
- V.2013r. – Ankieta/ranking Rzeczpospolita

7. Przyjmowanie grup odwiedzających Mszczonów: gości zagranicznych, studentów, gości w ramach wizyt studyjnych/wymiany doświadczeń, przedstawicieli władz innych miast oraz organizacja konferencji.

8. Pozostałe działania promocyjno-informacyjne:

- VIII-IX.2013 przygotowywanie do Obchodów Wrześniowych
- I-XII.2013 – działania informacyjno, promocyjne i szkoleniowe na rzecz programu LEADER „Małe projekty”, „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”, „Mikroprzedsiębiorstwa”
- X-XII.2013 - udostępnianie pracowni komputerowej wyposażonej w nowoczesny sprzęt multimedialny (bezpłatny Internet, wynajem pracowni- m.in. Mszczonowskiemu Uniwersytetowi Trzeciego Wieku)

ZŁOŻONE PROJEKTY

GCI aplikuje o środki unijne w celu organizacji bezpłatnych szkoleń dla mieszkańców gminy. Nawiązuje także partnerstwa dotyczące projektów realizowanych przez inne podmioty. W związku z udziałem Gminy Mszczonów w programie LEADER, centrum bierze czynny udział w działaniach na rzecz Lokalnej Grupy Działania Ziemia Chełmońskiego.

- XI-XII.2013 – współpraca przy przygotowaniu 2 gminnych wniosków aplikacyjnych o dofinansowanie w ramach programu LEADER na „Małe Projekty” **(projekty znalazły się na liście rekomendowanej przez LGD Ziemia Chełmońskiego)**
- XI-XII.2013 – pomoc w przygotowaniu 2 wniosków aplikacyjnych o dofinansowanie w ramach programu LEADER na „Małe Projekty” **(projekty znalazły się na liście rekomendowanej przez LGD Ziemia Chełmońskiego) dla KS Mszczonowianka i ZHP Mszczonów**
- XI. 2013 – przygotowanie wniosku do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego **(projekt znalazł się na liście rankingowej do dofinansowania w roku 2014)**

DZIAŁALNOŚĆ GCI W OSUCHOWIE

GCI obok działalności w samym Mszczonowie prowadzi również działania na terenie wiejskim za pośrednictwem filii GCI w Osuchowie. Udostępniona tam jest pracownia multimedialna z szerokopasmowym, darmowym dostępem do Internetu. W GCI są również oferowane usługi biurowe i szkolenia

W 2013r. GCI w Osuchowie przeprowadziło następujące działania:



SPRAWOZDANIE GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE ZA OKRES 01.01.2013– 31.12.2013

- 1) **Korzystanie z INTERNETU: 90 osób**
- 2) **Korzystanie z usług biurowych (faks, ksero, drukowanie etc.): 145 osób**

SZKOLENIA/SEMINARIA WŁASNE PRACOWNIKÓW

IV.2013 – wizyta studyjna MSG-RRSI, Praga- Czechy, E-COPP

IV.2013 – IX Seminarium Europejskich Służb Zatrudnienia EURES, Warszawa

IX.2013- udział w konferencji, Grecja, E-COPP

XII.2013 -w wizycie studyjnej MODR, Francja, E-COPP

sporządziła

Magdalena Podsiadły
Starszy spec. ds. zarządzania informacją

Sprawozdanie zatwierdziła:

Beata Sznajder
Dyrektor GCI