



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 17 lipca 2019 r.

Poz. 8885

### UCHWAŁA NR VIII/55/19 RADY MIEJSKIEJ W MSZCZONOWIE

z dnia 29 maja 2019 r.

#### w sprawie nadania Statutu Gminnemu Centrum Informacji w Mszczonowie

Na podstawie art. 11 ust. 2 i 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.)<sup>1)</sup> w zw. z 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 505) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Gminnemu Centrum Informacji w Mszczonowie nadaje się statut w brzmieniu ustalonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mszczonowa.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XXXIV/259/13 Rady Miejskiej w Mszczonowie z dnia 19 kwietnia 2013r. w sprawie nadania Statutu Gminnego Centrum Informacji w Mszczonowie (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 8 maja 2013r. poz. 5388).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Łukasz Koperski**

---

<sup>1)</sup> zmiany opublikowano w Dz. U. z 2018r. poz. 62, 1000, poz. 1366, poz. 1693, poz. 1669, poz. 2500, poz. 2354, Dz. U. z 2019r. poz. 303, poz. 326, poz. 534

Załącznik do uchwały Nr VIII/55/19  
Rady Miejskiej w Mszczonowie  
z dnia 29 maja 2019 r.

## **STATUT**

### **GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE**

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** GMINNE CENTRUM INFORMACJI W MSZCZONOWIE, zwane w dalszej treści statutu "GCI", działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 505),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2017r. poz. 2077 ze zm.),
3. ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019r. poz. 351),
4. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 1265 ze zm. ),
5. niniejszego statutu.

**§ 2. 1.** GCI jest jednostką budżetową Gminy Mszczonów.

2. Siedzibą GCI jest miasto Mszczonów, zaś jego filii miejscowość Osuchów.
3. Obszarem działania GCI jest Gmina i Miasto Mszczonów.
4. GCI może współdziałać z innymi instytucjami i organizacjami przy organizacji imprez informacyjnych, promocyjnych, kulturalnych na terenie Gminy i Miasta Mszczonów oraz poza tym obszarem w zakresie uzasadnionym celami statutowymi.
5. Nadzór nad GCI w zakresie określonym przepisami sprawuje Rada Miejska w Mszczonowie oraz Burmistrz Mszczonowa.

#### **Rozdział 2. Cele i zadania GCI**

**§ 3.** Główne cele działalności GCI:

1. upowszechnianie i udostępnianie usług teleinformatycznych;
2. budowanie i szerzenie idei społeczeństwa informacyjnego;
3. ograniczanie bezrobocia;
4. edukacja osób dorosłych, młodzieży i dzieci;
5. wsparcie i aktywizacja działań osób z lokalnej społeczności, w tym przedsiębiorców oraz rolników;
6. promocja Miasta i Gminy Mszczonów;
7. wsparcie obszarów wiejskich poprzez krzewienie oddolnych inicjatyw w różnych formach aktywizacji;
8. ochrona dziedzictwa, gromadzenie pamiątek i informacji o historii Miasta i Gminy Mszczonów;
9. włączenie społeczności lokalnej do aktywnego uczestnictwa i integracji w życiu społecznym;
10. tworzenie warunków do rozwoju folkloru, rękodzieła ludowego i artystycznego;

11. rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań w społeczeństwie;
12. wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej.

**§ 4. GCI realizuje swoje cele swoje poprzez:**

1. udostępnianie pracowni multimedialnej, w tym umożliwienie korzystania z Internetu;
2. działalność informacyjną prowadzoną w różnych formach z wykorzystaniem różnorodnych środków przekazu;
3. pomoc dla osób bezrobotnych oraz osób będących w trudnej sytuacji na rynku pracy;
4. współpracę z instytucjami publicznymi i niepublicznymi, organizacjami pozarządowymi, w tym instytucjami zagranicznymi;
5. organizowanie wydarzeń i imprez promujących Gminę i Miasto Mszczonów, w tym wydarzeń i imprez związanych z kultywowaniem i krzewieniem tradycji i historii lokalnych, ochroną dziedzictwa narodowego, wychowaniem;
6. prowadzenie biuletynu informacyjnego;
7. działalność instruktazowo – metodyczną;
8. gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, promocję, ochronę i udostępnianie informacji o dorobku lokalnym;
9. udostępnianie posiadanych obiektów i innego mienia będącego w dyspozycji GCI dla akcji lub organizacji wydarzeń zgodnym z celami statutowymi GCI;
10. działalność wychowawczą i edukacyjną skierowaną do różnych grup społecznych i wiekowych;
11. organizację różnych form promocji wyżej nie określonych;
12. wspieranie aktywności gospodarczej Gminy;
13. prowadzenie Izby Pamięci Ziemi Mszczonowskiej;
14. prowadzeniem Izby Pamięci Rodziny Maklakiewiczów;
15. prowadzenie Filii GCI w Osuchowie.

**§ 5. GCI może świadczyć usługi odpłatne, związane z realizacją zadań objętych niniejszym statutem, z zakresu:**

1. organizacji szkoleń, kursów, warsztatów, seminariów, konferencji, odczytów, wystaw;
2. wynajmu obiektów, sal szkoleniowych, sprzętu komputerowego, organizacji dostępu do innych obiektów lub pomieszczeń będących w dyspozycji GCI;
3. wsparcia w czynnościach biurowych (np. przepisywania, drukowania, kserowania, skanowania, faksowania, laminowania, bindowania dokumentów);
4. pozostałych działań na rzecz społeczności zgodnych z celami statutowymi.

### **Rozdział 3. Zasady funkcjonowania GCI**

**§ 6. 1. GCI jako jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową, na zasadach określonych dla jednostek budżetowych, w ramach budżetu Gminy.**

2. Podstawą gospodarki finansowej GCI jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Osiągany dochód z działalności GCI odprowadzany jest do budżetu Gminy.
4. Obsługa finansowo – księgową jest prowadzona przez GCI.

**§ 7. 1. GCI zarządza i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor, wobec którego czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Burmistrz Mszczonowa.**

2. Dyrektor GCI działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Mszczonowa. Dyrektor GCI może być zastępowany przez Zastępcę Dyrektora w granicach wyznaczonych mu zadań lub udzielonych umocowań.

3. Dyrektor GCI jest odpowiedzialny za całokształt jego działalności, właściwą organizację oraz efektywne gospodarowanie powierzonym mieniem.

**§ 8.** Warunki działania GCI w zakresie nie uregulowanym w niniejszym statucie oraz organizację wewnętrzną określa Dyrektor GCI.

**§ 9. 1.** Szczegółowe warunki korzystania z poszczególnych obiektów, pomieszczeń i urządzeń będących w dyspozycji GCI określa Dyrektor GCI w regulaminie.

2. Rada Miejska ustali w odrębnej uchwale zasady kształtowania cen i opłat za korzystanie z obiektów, pomieszczeń lub urządzeń będących w dyspozycji GCI i pozostałe usługi o charakterze odpłatnym.

**§ 10. 1.** Pracowników GCI zatrudnia Dyrektor, który wykonuje wszelkie czynności wynikające ze stosunku pracy do zatrudnionych przez siebie pracowników.

2. Wynagrodzenia i zatrudnianie pracowników GCI ustalane są w oparciu o odrębne przepisy.

**§ 11.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

**§ 12.** Likwidacja GCI następuje na podstawie uchwały Rady Miejskiej.